

REFERAT Økonomiudvalget 2012-2025 d. 28-05-2018

Mødedato Mandag d. 28. maj 2018 kl. 09:00

Mødested Borgmesterens mødelokale

Mødedeltagere Jesper Frost Rasmussen, Henrik Vallø (Afbud), Diana Mose Olsen, Karen Sandrini, Søren Heide Lambertsen (Afbud), May-Britt Andrea Andersen, John Snedker, Jakob Lose, Olfert Krog

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om Personaleudvalg, MED organisationen og administration.....	4
Revidering af Informationssikkerhedspolitik 2018.....	5
Godkendelse af Esbjerg Havns årsrapport for 2017.....	6
Valg af valgstyrelse og model for tilforordnede.....	7
Borgerdrevne forslag.....	13
Marbæksgård - fremtidig anvendelse.....	16
Tosprogede børn og unge - fælles indsats.....	18
Esbjerg Lystbådehavn - tillægsbevilling anlæg.....	21
Emner i Kommuneplanstrategi 2022-34.....	24
Endelig vedtagelse af kommuneplanændring 2016.57 og lokalplan 11-03-0004 Novrup-Måde lande	26
Forslag til kommuneplanændring nr. 2017.12 og lokalplan nr.08-030-0007 Ét stort boligvarehus ved	29
Forslag til kommuneplanændring nr.2018.16 Kontorerhverv og boliger i Jerne.....	31
Udtalelse fra Ankestyrelsen vedr. venteliste til botilbud.....	32
Puljeansøgning - Genskiltning af National Rute 6. National cykelrute.....	34
Lukket: Salg af areal på Ejlf Krogagers Vej i Tjæreborg.....	36
Lukket: Køb af areal til etablering af velkomstcenter på Mandø.....	37
Lukket: Informationer, forespørgsler og meddelelser.....	38

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Godkendt.

Punkt 2: Orientering om Personaleudvalg, MED organisationen og administration

Indledning

Personale og udviklingschef Birgitte Stenderup orienterer om og præsenterer personaleområdet.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Orientering givet.

Punkt 3: Revidering af Informationssikkerhedspolitik 2018

18/12498

Indledning

Rammerne for arbejdet med revidering af kommunens informationssikkerhedspolitik blev drøftet i økonomiudvalget den 7. maj 2018. Med udgangspunkt i denne drøftelse er politikken revideret.

Digitaliserings og It-chefen samt Personale- og Udviklingschefen deltager i behandling af punktet.

Sagsfremstilling

Informationssikkerhedspolitikken sætter den overordnede ramme for opretholdelse af informationssikkerheden i kommunen og har til formål at beskytte informationer og systemer uafhængigt af hvor disse findes, oparbejdes og drives. Politikken skal bidrage til at opretholde fortrolighed, integritet og tilgængelighed af informationer og minimere risikoen for sikkerhedsbrud.

I henhold til målsætningerne for informationssikkerhed i den fælleskommunale handlingsplan 2016 - 2020 anvender kommunen den internationale standard ISO 27001 som reference og grundlag for arbejdet med informationssikkerhed, hvilket blandt andet indebærer, at sikkerhedsindsatsen baseres på risikovurderinger.

Den Overordnede Informationssikkerhedspolitik fastsætter de konkrete mål for informationssikkerhedsindsatsen, den overordnede informationssikkerhedsorganisation og ansvarsplacering. Det fastsættes ligeledes, at

Informationssikkerhedspolitikken er gældende i hele kommunen.

Kommunens arbejde med informationssikkerhed og informationssikkerhedspolitikken er løbende blevet kvalitetssikret af eksterne parter.

Digitalisering & It har i arbejdet med revideringen af politikken fokuseret på at den fortsat lever op til gældende lovgivning, baserer sig på "good practice" inden for informationssikkerhed og, at den giver værdi i kommunen.

I revideringen af politikken er databeskyttelsesrådgiverfunktionen tilføjet til politikken, og der er taget højde for den nye databeskyttelseslovgivning, som får virkning den 25. maj 2018.

Den Overordnede Informationssikkerhedspolitik udmøntes i den Operationelle Informationssikkerhedspolitik og de tilhørende retningslinjer.

Informationssikkerhedspolitikken revideres hvert fjerde år og den Overordnede Informationssikkerhedspolitik godkendes af det nye Byråd. Politikken skal desuden godkendes af Byrådet, hvis der sker væsentlige organisatoriske forandringer.

Lovgrundlag, planer mv.

Databeskyttelsesforordningen og Databeskyttelsesloven

Offentlighedsloven

Forvaltningsloven

Kompetencer

Økonomiudvalg > Byråd

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at Den Overordnede Informationssikkerhedspolitik fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Godkendt med den tilføjelse at Økonomiudvalget orienteres om den årlige evaluering.

Bilag

Overordnet Informationssikkerhedspolitik 2018

Punkt 4: Godkendelse af Esbjerg Havns årsrapport for 2017

18/11509

Indledning

Ifølge § 13 i Bestyrelsesvedtægt for Esbjerg Havn skal Byrådet hvert år træffe beslutning om godkendelse af regnskabet og afgørelse af eventuelle revisionsbemærkninger.

Sagsfremstilling

Esbjerg Havn har fremsendt årsrapport 2017 til Byrådets godkendelse.

Årsrapport for 2017 udviser et overskud på 80,7 mio. kr. samt en egenkapital på 887,0 mio. kr.

Havnens ledelse anser årets resultat som værende tilfredsstillende

Balancesummen er på 1458,1 mio. kr. og er steget med 54 mio. kr. fra 2016 til 2017. På aktivsiden skyldes stigningen investeringer i materielle anlægsaktiver. Investeringerne er finansieret af havnens værdipapir, som så er faldet i forhold til 2016. På passivsiden er egenkapitalen steget, og samtidig er den langfristede gæld faldet så netto er passiverne steget.

Kommunen har stillet garanti for havnens samlede lånoptagelse. Pr. 31. december 2017 var kommunens samlede garantistillelse på 521,6 mio. kr. mod 552 mio. kr. pr. 31. december 2016. Pr. 7. maj 2018 er den samlede garantistillelse på 514,4 mio. kr.

Revisionen har ingen bemærkninger til Esbjerg Havns årsrapport.

Lovgrundlag, planer mv.

Havneloven § 9, stk. 3 samt Bestyrelsesvedtægt for Esbjerg Havn

Kompetencer

Økonomiudvalget > Byrådet

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at Årsrapporten for 2017 for Esbjerg Havn godkendes.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Godkendt.

Bilag

2017 Esbjerg Havn - Årsrapport 2017

Punkt 5: Valg af valgstyrere og model for tilforordnede

18/3653

Indledning

I forbindelse med valg til Europaparlamentet, Folketinget, Byrådet, Regionsrådet samt folkeafstemninger skal der foretages valg af valgstyrere, formænd for valgstyrene og tilforordnede vælgere til bistand for valgstyrene samt stemmemodtagere til brevstemmeafgivningen i visse boformer og boliger og eget hjem.

Der er behov for en tilpasning af model for anvendelse af tilforordnede for at imødekomme at valgdagen for nogen er lang og trættende.

Sagsfremstilling

Der har efter kommune- og regionsvalget 2017 været afholdt et evalueringsmøde med kontaktpersonerne fra partierne, og der er generelt en god dialog med partierne omkring anvendelsen af tilforordnede.

Evalueringen har givet anledning til flere anbefalinger, som er indarbejdet i nedenstående sagsfremstilling.

Til afvikling af valghandlingen skal der:

1. vælges mindst 5 og højst 9 valgstyrere til hvert afstemningssted, hvoraf to fra hver afstemningssted skal medvirke ved kontrol af brevstemmer dagen forinden valgdagen.
2. vælges en formand for valgstyrene til hvert afstemningssted.
3. vælges tilforordnede vælgere til bistand for valgstyrene på valgdagen
4. valg af tilforordnede vælgere til modtagelse af brevstemmer i visse boformer og boliger efter lov om social service og boliglovgivningen, herunder plejehjem- og ældreboliger samt i vælgerens hjem.

Ad. 1 – valg af valgstyrere

Det anbefales, at der vælges 5 valgstyrere for hvert af de 24 afstemningssteder, i alt 120 valgstyrere. Valgstyrene vælges ved forholdstalsvalg under ét på grundlag af stemmetallene ved det seneste byrådsvalg. Dette medfører, at partierne skal vælge følgende antal valgstyrere:

V	42
A	40
O	11
F	8
E	6
C	5
Ø	5
B	3
I alt	120

Valgstyrene er forpligtet til at deltage hele valgdagen, da de ved dagens afslutning skal underskrive afstemningsbogen, hvorved de bekræfter, at valgdagen på valgstedet er forløbet korrekt.

Det er på evalueringsmødet og i dialogen med kontaktpersonerne anerkendt, at det er en lang dag at skulle fungere som valgstyrer, og at det kræver en vis udholdenhed. Det er derfor aftalt, at det bør tilstræbes, at dem partierne vælger som valgstyrere skal være personer, der har alder og fysik til at kunne klare de mange timer, som en hel valgdag kræver.

Udover at deltage på valgdagen, skal 2 valgstyrere fra hver valgsted deltage ved kontrol af brevstemmer en af dagene op til valgdagen sammen med nogle administrative. Det foregår på Rådhuset og tidsforbruget er cirka 2 timer.

Ad. 2 – valg af formænd

Byrådet skal blandt de valgte valgstyrere vælge en formand for valgstyrerne for hvert af de 24 afstemningssteder. Formændene vælges ved forholdstalsvalg under ét på grundlag af stemmetallene ved det seneste byrådsvalg. Dette medfører, at partierne skal vælge følgende antal formænd:

V	9
A	9
O	2
F	1
E	1
C	1
Ø	1
B	0
I alt	24

Ad. 3 – valg af tilforordnede vælgere til bistand for valgstyrerne på valgdagen

Det anbefales, at borgmesteren bemyndiges til at fastsætte antallet af tilforordnede vælgere fordelt på politisk udpegede samt administrativt udpegede. De politisk udpegede tilforordnede vælges ved forholdstalsvalg under ét på grundlag af stemmetallene fra det seneste byrådsvalg.

Der har hidtil været anvendt de samme tilforordnede hele dagen fra kl. 7 og til optællingen er færdig sent på aftenen. Det har vist sig at være en lang dag for nogen, mens andre har ressourcerne til at deltage hele dagen.

En lovændring har givet mulighed for, at tilforordnedes vagter kan deles op i mindre vagter.

På evalueringsmøde med kontaktpersonerne er der udtrykt ønske om, at modellen med deltagelse hele dagen bibeholdes med mulighed for, at enkelte pladser kan deles i to. Det blev tillige fremhævet, at det er problematisk, hvis vagterne generelt deles i to, da der her vil skulle findes dobbelt så mange tilforordnede.

Det foreslås, at den hidtidige model fastholdes, således den altovervejende hovedregel er, at de tilforordnede møder hele dagen fra kl. 7 om morgenen og indtil optællingen er færdig. På valgaftenen tælles listestemmerne, mens fintællingen foregår dagen efter.

Vagter som tilforordnet kan undtagelsesvist deles op i to halve, hvis partierne har tilforordnede, der kan deles om en vagt.

Ledige pladser kan besættes med frivillige og studerende.

Derudover tilstræbes det, at der møder 3 studerende på hvert valgsted kl. 18.00. Dette vil give studerende mulighed for at overvære afviklingen af valghandlingen og samtidig kan de hjælpe til med de forskellige opgaver – herunder optællingen. Dette vil kunne gøre optællingen mere effektiv og bidrage til at sikre en tidligere afslutning på aftenen.

Det vurderes at være en god idé at anvende unge studerende, da det til dels vil være en introduktion til det politiske og til dels vil det kunne sikre en fremtidig interesse for at være tilforordnet og dermed lette rekrutteringen for partierne.

Samtidig vil det efter en konkret vurdering af formand og sekretæren på det enkelte valgsted give mulighed for, at tilforordnede, der ikke har overskud til at deltage efter kl. 20 kan trække sig tilbage. Det er blot vigtigt, at der vurderes at være de nødvendige ressourcer til stede for at kunne varetage en hensigtsmæssig optælling.

Efter henstilling fra Indenrigsministeriet henstilles der til, at partier uden for Byrådet, der stiller op til det enkelte valg, tilbydes 2 pladser som tilforordnet. Disse pladser findes først blandt ubesatte pladser og herefter afleverer partierne forholdsmæssigt deres pladser.

Ved udpegning af fx 100 politisk tilforordnede, skal partierne vælge følgende antal tilforordnede:

V	35
A	34
O	9
F	6
E	5
C	4
Ø	4
B	3
I alt	100

Ad. 4 - valg af tilforordnede vælgere til modtagelse af brevstemmer i visse boformer og boliger efter lov om social service og boliglovgivningen, herunder plejehjem- og ældreboliger samt i vælgerens hjem.

Det anbefales, at borgmesteren bemyndiges til at fastsætte antallet af tilforordnede vælgere fordelt på politisk udpegede samt administrativt udpegede. De politisk udpegede tilforordnede vælges ved forholdstalsvalg under ét på grundlag af stemmetallene fra det seneste byrådsvalg.

Der skal udpeges tilforordnede vælgere til varetagelse af hvervet som stemmemodtager i forbindelse med brevstemmeafgivning i visse boformer og boliger efter lov om social service og boliglovgivningen, herunder i pleje- og ældreboliger samt i vælgerens hjem.

Brevstemmer afgives til to stemmemodtagere. Det anbefales, at én af stemmemodtagerne er en person udpeget blandt personale ansat i kommunens forvaltning, mens den anden er en politisk tilforordnet.

Det anbefales, at der udpeges mindst 15 tilforordnede, der kan indgå i opgaven om at modtage brevstemmer. De udpegede personer vil fremgå af en bruttoliste, som anvendes ved planlægning af modtagelse af brevstemmer. Der vil typisk blive udsendt hold á to personer – en administrativ og én tilforordnet.

Ved udpegning af fx 20 politisk tilforordnede til modtagelse af brevstemmer, skal partierne vælge følgende antal tilforordnede til opgaven:

V	7
A	7
O	2

F	1
E	1
C	1
Ø	1
B	0
I alt	20

Der må gerne være gengangere mellem de tilforordnede, der modtager brevstemmer i eget hjem og tilforordnede, der medvirker på selve valgdagen.

Diæter:

Det foreslås, at der ydes

- 4xdiæt til tilforordnede/valgstyrelse/formænd, der møder hele dagen
- 2xdiæt til de studerende, der møder kl. 18.00
- 2xdiæt til tilforordnede, der møder en halv dag eller som går hjem før valgdagen er slut.
- 1xdiæt for at kontrollere brevstemmer dagen før valgdagen.
- Til modtagere af brevstemmer på plejecentre, i eget hjem mv. ydes der for en dag:
 - o 1xdiæt hvis opgaven tager mindre end 4 timer
 - o 2xdiæt hvis opgaven tager mere end 4 timer.

Der ydes ikke befordring til valgstyrelse og tilforordnede.

På evalueringsmødet med kontaktpersonerne blev det fremhævet, at i forhold til rekruttering af de studerende har diæten størrelse en betydning. Der er således forsøgt udarbejdet en model, hvor der både tilbydes studerende, der møder kl. 18.00 en fornuftig diæt, der samtidig modsvares af, at de tilforordnede, der møder en hel dag, tilsvarende skal have en højere diæt.

Der er tale om en merudgift i forhold til tidligere på cirka 246.000 kr. ved forhøjelse af diæt og anvendelse af flere tilforordnede ved studerendes fremmøde kl. 18.00.

Valg af valgstyrelse og tilforordnede i alt

Parti	Valgstyrelse	Heraf formænd	Tilforordnede	Tilforordnede brevstemmer	I alt
V	42	(9)	35	7	84
A	40	(9)	34	7	81
O	11	(2)	9	2	22
F	8	(1)	6	1	15
E	6	(1)	5	1	12
C	5	(1)	4	1	10
Ø	5	(1)	4	1	10
B	3	(0)	3	0	6

I alt	120	24	100	20	240
-------	-----	----	-----	----	-----

Det foreslås, at borgmesteren bemyndiges til at fordele de enkelte pladser som formænd, valgstyrer eller tilforordnet til partierne på de enkelte valgsteder. Dette vil i overensstemmelse med lovgivningen ske ved så vidt muligt at sikre en bred repræsentation af de forskellige partier på valgstederne.

Det foreslås, at kontaktpersonerne, som hidtil, beslutter, hvem der skal have de forskellige tildelte pladser som valgstyrere, formænd og tilforordnede.

Kontaktpersonerne har på evalueringsmødet fremhævet, at det bør tilstræbes, at der i højere grad anvendes unge tilforordnede, fx studerende, på heldagspladserne som tilforordnet – både via partiernes ungdomsorganisationer og som frivillige, når partierne ikke kan besætte pladserne. Det er aftalt, at der forsøges etableret et samarbejde med uddannelsesinstitutionerne for lettere at kunne rekruttere de unge og sikre, at deltagelse kan ske i overensstemmelse med uddannelsesinstitutionerne (evt. uden fravær, når der er tale om gymnasier)

Kontaktpersonerne er selv ansvarlige for at lægge de tilforordnede og valgstyrerne ind i det system, der håndterer de tilforordnede (Valghalla). Systemet er afprøvet ved valget i 2017 hos 4 partier, og de kontaktpersoner, der deltog er fremkommet med positive tilkendegivelser. Der var således på evalueringsmødet enighed om, at alle partier fremadrettet bør anvende systemet, som giver et godt overblik for alle.

Lovgrundlag, planer mv.

Europa-Parlamentsvalgloven, folketingsvalgloven, lov om kommunale og regionale valg og kommunestyrelsesloven.

Økonomi

Der ydes diæter til valgstyrere og tilforordnede vælgere efter reglerne i kommunestyrelsesloven. En diæt udgør aktuelt 420 kr.

Den model, der er skitseret i forhold til det fremadrettede, vil medføre en merudgift til diæter på op til cirka 246.000 kr. pr. valg. (Beregnet på baggrund af 2017 takst.) Der arbejdes løbende med optimering af processerne vedrørende valg og merudgiften søges finansieret indenfor rammen afsat til afholdes af valg.

Kompetencer

Økonomiudvalget > Byrådet

Konsekvenser for andre udvalg

Ingen

Høring

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. Der tælles listestemmer på valgaftenen og fintælling sker dagen efter.
2. Der til hvert afstemningssted vælges 5 valgstyrere, i alt 120 valgstyrere
3. Borgmesteren bemyndiges til at tildele partierne pladser som formænd, valgstyrere og tilforordnede på de enkelte valgsteder
4. Gruppeformændene/kontaktpersonerne bemyndiges til at vælge formænd for valgstyrerne
5. Gruppeformændene/kontaktpersonerne fra partierne er bemyndiget til at afgøre, hvem der skal være tilforordnet/valgstyrer/formand på de enkelte valgsteder og på de tildelte pladser.
6. Borgmesteren bemyndiges til at tildele eventuelle ubesatte pladser til andre interesserede og frivillige.
7. Der i højere grad arbejdes på at få unge og studerende ind i arbejdet som tilforordnet – både hele dage og som ekstra fra kl. 18.
8. Borgmesteren bemyndiges til at fastsætte antallet af tilforordnede
9. Partier, der opstiller til valg, men ikke er repræsenteret i Byrådet, i forbindelse med afvikling af valg, kan udpege hver 2 tilforordnede vælgere.
10. Valglisteførere udpeges blandt de administrative medarbejdere.
11. Godkende model for anvendelse af tilforordnede:

- o Skal som hovedregel deltage hele dagen

- En vagt kan undtagelsesvist deles i to, hvis et parti har to tilforordnede, der ønsker at dele en vagt.
- Ubesatte pladser kan besættes med frivillige og/eller studerende
- Udover det ovenfor skitserede antal tilforordnede, møder 3 studerende på hvert afstemningssted kl. 18.00 og indtil valgstedet lukker.

12. Der ydes diæter efter den skitserede model, og ingen ydes godtgørelse for transport, merudgiften søges finansieret inden for rammen.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Godkendt.

Punkt 6: Borgerdrevne forslag

18/6767

Indledning

På Byrådets møde den 5. februar 2018 blev et forslag om borgerdrevne forslag behandlet.

Forslaget handlede om, at borgerne i kommunen skal have samme muligheder for at rejse forslag i byrådet, som byrådsmedlemmerne har, ved at:

- formanden for byrådet på vegne af borgerne fremsætter borgerdrevne forslag til drøftelse i byrådet
- forvaltningen beslutter en praksis for indsamling af underskrifter, der vægter brugervenlighed højt
- det kræver underskrifter/tilkendegivelser maksimalt svarende til et mandat i byrådet fra borgere, at få et forslag drøftet i byrådet
- borgerdrevne forslag igangsættes som en 2-årig forsøgsordning, hvorefter ordningen evalueres

Forslaget blev sendt til behandling i Økonomiudvalget med henblik på, at der kan forelægges en model for borgerdrevne forslag i kommunen.

Økonomiudvalget drøftede forslaget den 19. februar 2018, hvor udvalget besluttede, at forvaltningen skal udarbejde et forslag til en model for borgerdrevne forslag, der sikrer mulighed for kontrol, tilgængelighed, et rimeligt antal stillere samt en evaluering af ordningen.

Sagsfremstilling

En ordning med borgerdrevne forslag fungerer allerede i Rødovre, Albertslund, Middelfart og Horsens. I Albertslund har det første borgerdrevne forslag allerede været på dagsordenen. Denne mulighed er der et ønske om, at borgerne i Esbjerg Kommune skal have.

Der er arbejdet på at finde en model, der lever op til de stillede krav om:

- Mulighed for kontrol
- Tilgængelighed
- Et rimeligt antal stillere
- Samt en evaluering af ordningen.

Det forventes, at en model med borgerdrevne forslag i Esbjerg Kommune, vil kunne være kørende cirka 1-2 måneder efter Byrådets endelige vedtagelse af modellen, hvis det skal foregå som her skitseret.

Tilgængelighed

Der er mulighed for at lave en elektronisk løsning, således hele overblikket over de borgerdrevne forslag findes på Esbjerg Kommunes hjemmeside. Det vil blive tilrettelagt således, at borgere i Esbjerg Kommune på hjemmesiden kan oprette forslag og/eller stemme på forslag. Når der oprettes et forslag, vil det være muligt at angive en overskrift samt en beskrivende tekst.

Det vil alene være muligt for en borger at stemme én gang på et forslag.

Et forslag vil være tilgængeligt for stemmeafgivning i et år, hvorefter det vil overgå til et arkiv på hjemmesiden, hvor der ikke længere kan stemmes på forslaget.

Mulighed for kontrol

Det er alene borgere i Esbjerg Kommune, der kan oprette eller stemme på forslag.

Når der oprettes forslag eller stemmes på forslag vil dette alene kunne ske ved anvendelse af NemID. Dette sikrer, at der allerede ved registreringen kan ske kontrol af, om borgeren er eksisterende samt bor i kommunen. Er borgeren ikke bosiddende i kommunen, vil det ikke være muligt at tilgå systemet og dermed heller ikke være muligt at oprette forslag eller stemme på forslag.

Når der stilles krav om anvendelse af NemID, vil det være borgere fra 15 år og opefter, der har adgang til at stille forslag og stemme på forslag.

Såfremt et forslag skal kunne behandles vil det ydermere være et krav, at forslaget:

- har relevans for opgaver, som kommunen løser,
- er en del af kommunens anliggender,
- at der ikke tidligere i den aktuelle byrådsperiode er truffet beslutning om samme spørgsmål,
- at forslaget ikke har injurierende eller stødende indhold.

Forslagene gennemgås løbende af Byrådssekretariatet, for at sikre, at de efterlever disse krav.

Antal stillere

Andre kommuner, der har implementeret borgerdrevne forslag, har stillet krav om, at et borgerforslag bakkes op af et antal stemmer, der svarer til et mandat i kommunen.

Ved at kræve et vist antal stemmer til støtte for et forslag, sikres det, at forslaget er relevant for andre end dén, der har stillet forslaget.

Når et forslag har opnået det nødvendige antal stemmer, vil sagen blive sat på det førstkommande Byrådsmøde inden 14 dage og uden forudgående administrativ behandling.

Evaluerings af ordningen

Det foreslås, at ordningen evalueres efter at have været i funktion i 2 år. Der vil her både skulle evalueres på;

- antallet af indgåede forslag,
- antallet af stillere,
- fungerer ordningen med NemID tilfredsstillende,
- fungerer kontrollen hensigtsmæssigt,
- skal ordningen videreføres og i givet fald i hvilken form.

Lovgrundlag, planer mv.

Kommunestyrelsesloven.

Økonomi

Implementeringen og opstarten af systemet til håndtering af borgerdrevne forslag vil koste 52.500 kr. som et engangsbetrag i 2018.

Dertil kommer en årlig udgift for at benytte systemet, der dels består af en fast ydelse 23.000 kr. og dels af en betaling for hvert første-gangs logning og 2,08 kr. Er en borger efter sin første logning inaktiv i en længere periode, kan næste logning blive afregnet som en førstegangslgning. Den sidste del af den årlige ydelse er således variabel og afhængig af antallet af borgere i Esbjerg Kommune, der logger sig på systemet.

Den årlige udgift for at anvende systemet forventes det første år at være højere end de efterfølgende år på grund af interessen for det nye tiltag. Udgiften i 2018 udover udgiften til implementering forventes således at udgøre 23.000 kr. samt 31.200 svarende til 15.000 førstegangsbbrugere i alt 54.200 kr. I de efterfølgende år forventes driftsudgiften at udgøre cirka 43.800 kr. (svarende til 10.000 brugere).

Kompetencer

Økonomiudvalg > Byråd.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til byrådet at:

1. Der gives mulighed for Borgerdrevne forslag som beskrevet på Esbjerg Kommunes hjemmeside.
2. Udgiften i de første 2½ år finansieres af inden for Fællesforvaltningens ramme.
3. Ordningen med borgerdrevne forslag evalueres medio 2020.
4. Med baggrund i evalueringen udarbejdes et ændringsforslag til budgetlægningen for 2021, som kan indgå i de politiske prioriteringer.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Liste A og F stillede forslag om, at der skal være 1000 stillere til et forslag.

Forslaget blev sat til afstemning.

For forslaget stemte 3 (A og F)

I mod forslaget stemte 4 (C, O og V)

Forslaget bortfaldt.

Direktionens indstilling blev godkendt.

Punkt 7: Marbækgård - fremtidig anvendelse

18/12016

Indledning

Marbækgård -et fyrtårn for friluftsliv i Marbæk.

Da forpagtningen af restaurant og cafe på Marbækgård er opsagt pga konkurs, står bygningerne nu tomme. Da det er usikkert om der kan drives en økonomiske, bæredygtig forretning fra stedet ønskede Økonomiudvalget på mødet den 28. august 2017 et forslag til alternativ anvendelse af bygningerne.

Herunder beskrives et forslag om at etablere et Trailcenter på Marbækgård.

Et Trailscenter er en helt ny form for idrætsfacilitet til alle outdoor-motionsformer. Faciliteterne kan bedst beskrives som en kombination af klubhus, depot og mødested i naturen tæt på skov, vand, stier og ruter, for både den organiserede og uorganiserede idrætsudøver. Åbent for alle og til hver en tid. Konceptet er udviklet af Danmarks Idrætsforbund (DIF) og betegnes Trailcenter.

Marbækgård ligger naturskønt, og bygningerne kan efter ombygning blive den perfekte ramme for et Trailcenter.

Et Trailcenter er i overensstemmelse med Marbækplanens beskrivelse af et naturrum i og omkring Marbækgård.



Sagsfremstilling

Den tidligere forpagtning af restaurant og cafe på Marbækgård er ophørt, og de eksisterende bygninger kan nu få nye funktioner.

De nuværende bygninger skal aktiveres ved om- og tilbygning, så de fremstår attraktive og moderne med respekt for den omgivende natur.

Børnehavernes nuværende brug af lokalerne forventes at kunne fortsætte uændret.

Da benyttelsen af Marbæk Plantage er stigende, og alle former for motion og oplevelser i naturen er på flere måder attraktive, er det oplagt, at kommunen tilbyder nye, gode, fysiske rammer på Marbækgård, der understøtter denne idrætsform, både for klubber og det store antal uorganiserede udøvere.

Et såkaldt trailcenter kan etableres og fungere som servicebygning og det naturlige mødested for alle motionister, der dyrker outdoor-idræt, f.eks. orienteringsløb, biatlon (løb og skydning), løb, vandring, stavgang, ridning, kajak, mountainbike m.fl.

Marbækgård kan rumme fællesrum, information om ruter og andre idrætsmuligheder, grejbaser, og et overdækket aktivitets- og mødested. Samtidig er det en mulighed for at møde andre motionister, få nye relationer, og blive inspireret til at prøve nye aktiviteter.

Her kan træning starte og slutte, da det er placeret i et knudepunkt for stier og ruter og med gode parkeringsmuligheder. Grej kan rengøres og opbevares, og der findes omklædningsfaciliteter samt udendørs og indendørs mødesteder.

Der kan forsøgsvis afprøves alternativ udlån eller korttids-udlejning af køkkenfaciliteter, så det vil være muligt for brugerne at købe en forfriskning. Det kunne være mobilt gadesalg eller korttidsudlån/leje til ”Pop-Up” cafeer. Konceptet med ”streetfood” kunne muligvis udvikles og tilpasses forholdene på Marbækgård til ”Forest-food”.

Udvikling af trailscentret skal ske i samarbejde med brugerne for derved at sikre ejerskab og engagement, og med ekstern bistand fra rådgiver, der kan kvalificere ideerne yderligere.

Danmarksidrætsforbund er i gang med udviklingen af 5 lignende trailcentre i hhv. Kolding, Svendborg, Skanderborg, Silkeborg og på Bornholm.

Marbækgård Trailcenter vil kunne markedsføres under det landsdækkende koncept.

Etablering af et trailcenter er i fuld overensstemmelse med Marbækplanens beskrevne projekt 1: Naturrum Marbækgård–udgangspunkt for friluftsoplevelser i Marbæk”.

Kompetencer

Økonomiudvalget.

Høring

Sendt i intern høring.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

1. der igangsættes en proces med henblik på at videreudvikle ideen om et Trailcenter med faciliteter for idræt og motion i naturen på Marbækgård.
2. sagen viderebehandles med forankring i Teknik & Byggeudvalget, med involvering af relevante fagudvalg.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Godkendt.

Punkt 8: Tosprogede børn og unge - fælles indsats

17/29363

Indledning

I juni 2017 blev der i Børn & Familieudvalget truffet beslutning om at nedsætte en arbejdsgruppe, der skulle fremkomme med forslag til en ny model for undervisning af tosprogede børn og unge. Afrapporteringen ”Tosprogede børn og unge – fælles indsats” blev behandlet på udvalgsmøder i Kultur & Fritidsudvalget den 20. februar 2018 og i Børn & Familieudvalget den 26. februar 2018. Der blev truffet beslutning om at sende rapporten i høring hos skolebestyrelserne m.fl. i perioden 28. februar til 28. marts 2018. Børn & Familieudvalget anmodede om, at høringspartnerne specifikt forholdt sig til de fremtidige modtagelsesklassers placering på afdelingsniveau på Cosmooskolen, Urbanskolen og Signaturskolen.

Sagsfremstilling

Efter høringsfasen er der indkommet 10 høringssvar med konkrete kommentarer til rapportens anbefalinger fra Auraskolen, Bohrskolen, Cosmooskolen, Fortunaskolen, Signaturskolen, Urbanskolen, Vadehavsskolen, Ungdomsskolen, Integrationshuset og Økonomi.

Høringssvarene er samlet i det vedhæftede dokument ”Bilag 29: Høringssvar”, som består af en opsummering af høringssvarene efterfulgt af de fulde høringssvar.

Rapporten ”Tosprogede børn og unge – fælles indsats”, der blev udsendt som høringsmateriale er også vedhæftet. Rapporten er tilrettet på baggrund af de faktuelle fejl, som er pointeret i forbindelse med høringen, herunder at det ikke fremgår af rapporten, om de nuværende modtagelsesklasser på Ådalskolen Bohr bevares eller nedlægges. Rapporten er revideret, så det tydeligt fremgår, at modtagelsesklasserne på Ådalskolen Bohr nedlægges. I rapporten er det derudover specificeret, at modtagelsesklasserne på Kvaglundskolen Signatur *oprettes* og ikke *bevares*, da der pt. ikke er modtagelsesklasser på Kvaglundskolen Signatur. På baggrund af høringssvarene er der også foretaget enkelte sproglige rettelser i rapporten.

Af høringssvarene fremgår det, at skolebestyrelsen på Cosmooskolen ikke ønsker fortsat at have skolens modtagelsesklasser placeret på Bakkeskolen Cosmos. Skoleadministrationen foreslår derfor, at modtagelsesklasserne på Spangsbjergskolen Cosmos i stedet bevares, mens modtagelsesklasserne på Bakkeskolen Cosmos udfases og nedlægges fra august 2019.

Med den foreslåede ændring vil anbefaling nr. 1 omkring organisering i rapportens afsnit 3 lyde som følger:

”1. Omkring **organisering** anbefaler arbejdsgruppen:

- At der fortsat er modtagelsesklasser på Spangsbjergskolen Cosmos, Præstegårdsskolen Urban og Ansgarskolen Vadehav
- At der oprettes modtagelsesklasser på Kvaglundskolen Signatur
- At modtagelsesklasserne på Bakkevejens Skole Fortuna, Hjerting Skole Aura, Bakkeskolen Cosmos og Ådalskolen Bohr udfases og nedlægges fra august 2019
- At udvidede modtagelsesklasser for 14-18-årige placeres på Ungdomsskolen
- At der løbende oprettes modtagelseshold på skoler uden modtagelsesklasse, så tosprogede elever så vidt det er muligt, kan anvises skoletilbud i eget distrikt – herunder på de skoler, hvor modtagelsesklasserne tænkes udfaset
- At skoleforvaltningen i samarbejde med den enkelte skole og skolebestyrelsen kan træffe beslutning om at oprette, nedlægge og flytte modtagelsestilbud, hvis behovet ændrer sig”.

I høringssvarene påpeges det, at kriterierne for at lade et tosproget barn starte direkte i almenklasse, ikke vil være hensigtsmæssige i alle situationer og kan opfattes diskriminerende. Der er tale om følgende formulering sidst i rapportens afsnit 4.1:

”Arbejdsgruppen opstiller følgende kriterier for at kunne placere et tosproget barn direkte i almenundervisningen:

- Eleven har vestlig skolebaggrund
- Eleven har ressourcestærke forældre
- Eleven taler engelsk
- Eleven kan læse / skrive latinske bogstaver”.

Skoleadministrationen foreslår derfor, at der i umiddelbar forlængelse af ovenstående i rapporten tilføjes:

”Der er dog altid tale om en individuel vurdering, og ikke alle kriterier behøver være opfyldt, for at et tosproget barn kan starte direkte i almenklasse”.

Derudover stilles der i høringssvarene bl.a. spørgsmålstejn ved, om det er muligt for skolerne at tiltrække og fastholde personale med de rette kompetencer (rapportens anbefaling nr. 10) og om det er muligt at efterleve rapportens anbefalinger inden for den samme økonomiske ramme som i dag (rapportens anbefaling nr. 11).

Omkring kompetenceudvikling uddyber Skoleadministrationen, at der planlægges praksisnær kompetenceudvikling, der skal foregå i tæt dialog med det foreslåede modtagelses- og ressource team. Kompetenceudviklingen skal løbende tage afsæt i de behov, der er på den enkelte skole.

Omkring økonomi uddyber Skoleadministrationen, at skolelederne vil blive inddraget i udarbejdelsen af en ny fordelingsnøgle, der skal sikre, at der på hver skole er ressourcer til at etablere de fornødne tilbud.

Skoleadministrationen vurderer ikke, at disse uddybninger er i modstrid med rapportens ordlyd, og foreslår derfor ikke ændringer i rapportens anbefalinger om kompetenceudvikling og økonomi.

Skoleadministrationen vurderer, at de resterende høringssvar ikke giver anledning til at ændre i rapportens anbefalinger.

Tidsplanen for den politiske behandling af anbefalingerne er som følger:

Mandag den 23. april 2018	Behandles i Børn & Familieudvalget
Tirsdag den 15. maj 2018	Behandles i Kultur & Fritidsudvalget
Mandag den 28. maj 2018	Behandles i Økonomiudvalget
Mandag den 4. juni 2018	Behandles i Byrådet

Rapporten ”Tosprogede børn og unge – fælles indsats” er vedlagt. Rapportens bilag 1 til bilag 28 er samlet i fire filer, der hver indeholder flere bilag. Bilag 29 om høring og høringssvar er en selvstændig fil.

Lovgrundlag, planer mv.

Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog og Folkeskoleloven.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Personalenormeringen forventes uændret.

Kompetencer

Børn og Familieudvalget > Kultur og Fritidsudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Høring

Rapporten har været i høring i skolebestyrelserne, Bestyrelsen i Darum Børneby, Ungdomsskolens bestyrelse, Lokalrådene, Forum for integration og Beskæftigelse og Integrationshuset i perioden 28. februar til 28. marts 2018 og efterfølgende hos Fællesforvaltningen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. rapportens anbefalinger godkendes til implementering med de ændringer, at modtagelsesklasserne på Cosmosskolen placeres på Spangsbjergskolen Cosmos i stedet for på Bakkeskolen Cosmos samt at det i rapporten uddybes, at det er en individuel vurdering, om et tosproget barn kan starte direkte i almenklasse.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 23-04-2018

Godkendt, idet kriteriet ”Eleven taler engelsk” udgår.

Anne Marie Geisler Andersen (B) tog forbehold.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 15-05-2018

Godkendt, idet Kultur & Fritidsudvalget alene har taget stilling til placering af de udvidede modtageklasser for 14-18 årige på Ungdomsskolen.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Liste C stillede forslag om, at modtageklasser i Hjerting bibeholdes.

For stemte 1 (C)

Imod stemte 6 (O, V, F og A)

Forslaget bortfaldt.

Børn og Familieudvalgets indstilling blev godkendt.

Bilag

Tosprogede børn og unge - fælles indsats - rapport version 4 - til B&F-møde 23-04-18

Bilag 01-07 til Tosprogede børn og unge - fælles indsats

Bilag 08-14 til Tosprogede børn og unge - fælles indsats

Bilag 15-21 til Tosprogede børn og unge - fælles indsats

Bilag 22-28 til Tosprogede børn og unge - fælles indsats

Bilag 29: Høringssvar til Tosprogede børn og unge - fælles indsats

Punkt 9: Esbjerg Lystbådehavn - tillægsbevilling anlæg

18/12403

Indledning

I forbindelse med godkendelse af Esbjerg Strand projektet er det besluttet at opføre en lystbådehavn. Lokalplanen blev godkendt den 19. september 2016 og anlægsbevilling til etape 1, vanddelen inkl. byggemodningsudgifter m.v. til lystbådehavn, blev godkendt i Byrådet den 29. maj 2017.

Der er endnu ikke taget stilling til lystbådehavns driftsform og finansiering af selve etableringen. I denne sag søges om en tillægsbevilling til anlæg på 7,27 mio. kr. til etableringsudgifter finansieret af øget lånoptagelse.

Sagsfremstilling

Etablering af Esbjerg Strand er igangsat og etape 1, som blev godkendt i Byrådet i maj 2017, indeholder en vanddel med de ydre værker, højvandsporten, selve havneøen, lagunen, to forbindelsesbroer og lystbådehavn.

De godkendte udgifter til lystbådehavn omfatter etablering af de grundlæggende forhold som byggemodning og faste konstruktioner, en flydende adgangsbro med udsigtsplatform, grundkonstruktion til bådebroerne i lystbådehavnen samt en del installationer.

Der er endnu ikke taget stilling til finansiering af etablering af selve lystbådehavnen. Der skal etableres flydebroer og tilhørende Y-bomme, hvor bådene kan lægge til. Der skal tilvejebringes yderligere flydebroer til øvrige områder på havneøen og der skal etableres standere til lys, el og vand på flydebroerne samt betalingsautomat, bom ved rampe og stålpæle til fastgørelse af flydebroer.

Den nuværende lystbådehavn ejes og drives af Esbjerg Søsport, som er blevet bedt om af flytte deres nuværende placering i Esbjerg Havn, da havnen jf. aftale med Staten skal oprense bassinet inden udgangen af 2018. Der er derfor i tidsplanen for etape 1 afsat tid til etablering af den nye lystbådehavn i efteråret. Dette forudsætter, at der snarest bestilles flydebroer til lystbådehavnen.

Esbjerg Søsport har givet udtryk for, at de er interesseret i såvel et ejerskab som en driftsaftale vedrørende den nye lystbådehavn. Det vigtigste for Søsporten er, at de i det daglige har opgaver på lystbådehavnen, som er med til at skabe engagement blandt medlemmerne.

Der er derfor opstillet to mulige modeller for ejerskab.

I den ene model ejer Esbjerg Søsport flydebroer og tilhørende Y-bomme m.v. Søsporten ejer i forvejen en del flydebroer og Y-bomme, som kan genanvendes. Dertil skal søsporten investere i nye flydebroer til selve havnen medens det forudsættes, at kommunen etablerer standere til lys og vand, betalingsautomat og bom ved rampe, da disse forhold har tæt sammenhæng til kommunens øvrige driftsaktiviteter i området.

Denne model vil i høj grad sikre Søsportens medlemmers engagement. Til gengæld vil den daglige drift varetages af Søsporten medens driften af tilstødende arealer varetages af kommunen, hvilket i dagligdagen kan give uklarhed om grænseflader.

I den anden model ejer Esbjerg Kommune hele lystbådehavnen. Kommunen køber søsportens flydebroer og tilhørende Y-bomme og investerer derudover i det nødvendige antal nye flydebroer, standere til lys og vand m.v.

Med denne model minimeres grænseflader mellem brugere i området, hvilket antages af ville sikre en mere effektiv drift. Søsportens engagement kan sikres ved indgåelse af en driftsaftale.

I begge modeller bør der indgås en driftsaftale, herunder aftale om udgiftsdeling og håndtering af pladsleje.

Økonomi

Det anslås, at de samlede udgifter ved kommunalt ejerskab udgør op til 7,3 mio. kr.:

Flydebroer	3,44

Standere til lys, el og vand på broer	1,38
Betalingsautomat	0,12
Bom ved rampe	0,34
Y-bomme købes hos Esbjerg Søsport	1,15
Renoverede flydebroer fra Esbjerg Søsport	0,34
Stålpæle til fastholdelse af flydebroer	0,50
I alt	7,27

Kommunen kan lånefinansiere etableringsudgifter vedrørende lystbådehavne.

Renter og afdrag på et 25-årigt lån vil udgøre ca. 400.000 kr. årligt og vil skulle indarbejdes i det tekniske budget.

På baggrund af Søsportens oplysninger om nuværende pladsindtægter og antal medlemmer vurderes den årlige indtægt ved salg af bådepladser at kunne udgøre ca. 600.000 kr. Forskellen mellem udgifter renter/afdrag og pladsindtægter (ca. 200.000 kr.) kan være med til at finansiere driftsudgifter på lystbådehavnen.

Driftsudgifterne vedr. selve lystbådehavnen er tæt forbundet med driftsudgifter på Esbjerg Strand i øvrigt og håndteres i en særskilt sag senere samtidig med indgåelse af en driftsaftale med Esbjerg Søsport om blandt andet omfang af og betaling for daglig drift og vedligehold m.v. samt afklaring af håndtering af pladsleje.

I samme forbindelse skal der indgås aftale om endelig indfrielse af Søsportens nuværende lån hos kommunen på 80.000 kr. (ultimo 2018).

Hvis modellen med Esbjerg Søsport som ejere vælges, skal Søsporten købe flydebroer for 4,3 mio. kr. (inklusive moms). Penge som Søsporten i givet fald vil skulle låne hos kommunen med aftale om tilbagebetaling over en årrække. Esbjerg Søsport har i den anledning sendt en ansøgning om et rentefri kommunalt lån på 4 mio. kr. Kommunens udgift ved denne løsning vil være ca. 2,3 mio. kr. til standere til lys og vand, betalingsautomat, bom ved rampe og stålpæle til fastholdelse af flydebroer.

Principielt bør tillægsbevillingsansøgninger prioriteres i forbindelse med budgetlægningen for at imødekomme en tværgående og helhedsorienteret politisk prioritering. På grund af hastende hensyn – bådebroerne skal etableres i forbindelse med etape 1 i efteråret 2018 – overgår sagen til en selvstændig sag til politisk behandling i fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd.

Kompetencer

Kultur & Fritidsudvalg > Teknik & Byggeudvalg > Økonomiudvalg > Byråd

Konsekvenser for andre udvalg

Driftsaftale med Esbjerg Søsport skal godkendes i Kultur & Fritidsudvalget

Høring

Esbjerg Søsport har været involveret i processen.

Der har været intern høring i Fællesforvaltningen, og evt. bemærkninger er indarbejdet i sagsfremstillingen.

Vurdering herunder alternativer

Ud fra en vurdering af økonomiske fordele og effektiv drift uden for mange grænseflader mellem brugerne, anbefales det at Esbjerg Kommune køber og etablerer flydebroer og øvrige installationer i forbindelse med lystbådehavnen.

Indstilling

Direktionen indstiller

at Kultur & Fritidsudvalget indstiller til Byrådet, at der

- arbejdes videre med udarbejdelse af driftsaftale med Esbjerg Søsport, herunder afklaring af fremtidige driftsudgifter, pladslejeindtægter og indfrielse af Søsportens nuværende lån ved kommunen.

at Teknik & Byggeudvalget indstiller, under forudsætning af Kultur & Fritidsudvalgets godkendelse den 15. maj 2018, til Byrådet, at der

- meddeles anlægsbevilling og tillægsbevilling til rådighedsbeløb til Teknik & Byggeudvalget til etablering af lystbådehavn på 7,27 mio. kr. i 2018.
- meddeles negativ bevilling til Økonomiudvalget til lånoptagelse på 7,27 mio. kr. i 2018.
- renter og afdrag for et 25 årigt lån på ca. 400.000 kr. årligt indarbejdes i det tekniske budget 2019-22.
- der arbejdes videre med udarbejdelse af driftsaftale med Esbjerg Søsport, herunder afklaring af fremtidige driftsudgifter, pladslejeindtægter og indfrielse af Søsportens nuværende lån ved kommunen.

Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 15-05-2018

Godkendt

Beslutning Teknik & Byggeudvalg den 18-05-2018

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Godkendt med den tilføjelse at Esbjerg Søsport indfrier et nuværende lån ved Esbjerg Kommune med en restgæld (på 80.000 kr.).

Der meddeles en negativ tillægsbevilling til Økonomiudvalget på denne restgæld (80.000 kr.) i 2018 til langfristede tilgodehavender.

Bilag

Notat 1.maj 2018 om Ejerskab og ansvar for drift og vedligehold lystbådehavn

Punkt 10: Emner i Kommuneplanstrategi 2022-34

17/30179

Indledning

Esbjerg Kommunes Byråd skal vedtage kommuneplanstrategien indenfor den første halvdel af byrådsperioden. Arbejdet med at finde hovedtemaerne for strategien er derfor skudt i gang.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 19. marts 2018 Esbjerg Kommunes Planmodel 2018. Et væsentligt element i planmodellen er sammensmeltningen af Helhedsplanen og kommuneplanstrategien i ét samlet dokument, Kommuneplanstrategi 2022-34, der refererer direkte til Esbjerg Kommunes politiske mål i vision og vækststrategi.

Kommuneplanstrategien er et dynamisk styringsredskab, der skal indeholde de overordnede temaer for den fysiske udvikling af Esbjerg Kommune samt udmøntningen af disse gennem mål, indsatser og projekter. Kommuneplanstrategi 2022-34 skal udformes, så det er muligt at foretage et årligt servicetjek af strategiens indsatser og projekter for herved at styrke relationen mellem kommunens fysiske planlægning og budgetlægningen.

Indledningsvis indeholder planstrategien et afsnit om Storbyregion Esbjerg. Dette særlige afsnit udformes i samarbejde med Fanø og Varde Kommuner med fokus på temaerne bosætning, infrastruktur og turisme. Storbyregionen har sammen med Region Syddanmark igangsat en udviklingsaftale, der fokuserer på pendling og bosætning. Der vil i den fælles tekst også kunne refereres til denne udviklingsaftale.

Forslaget til Esbjerg Kommunes Kommuneplanstrategi 2022-34 indeholder fire temaer:

- *Byer & borgere.* Dette tema rummer bymidterne, infrastrukturen samt boligudbuddet. Der ønskes fokus på kvalitet, byliv, grøn struktur, klimatilpasning, boliger til alle, levende lokalsamfund samt en smart omstilling med særligt fokus på energiforbrug og infrastruktur.
- *Uddannelsesbyen.* Fokus ligger på at styrke og understøtte uddannelsesmiljøet og studielivet i Esbjerg Kommune ved hjælp af fysiske forhold som campusområder, bymidten og studieboliger.
- *Erhvervsområder til fremtidens behov.* Temaet spænder over sikringen af Esbjerg Havns dynamiske udvikling, landbrugsplanlægning og sikringen af et righoldigt udbud af erhvervsområder.
- *Natur og rekreation.* De rekreative muligheder i naturen samt sikringen og synliggørelsen af Vadehavets natur er i fokus indenfor dette tema.

Nøgleværdierne bæredygtighed og samskabelse benyttes som tværgående elementer i strategiens fire temaer. Samlet set anviser kommuneplanstrategien den vej, som Byrådet ønsker at den fysiske udvikling skal gå.

Planstrategien er et lovbestemt dokument, hvilket bl.a. indebærer, at forslaget til planstrategien skal sendes i offentlig høring i mindst otte uger, og at det færdige dokument skal vedtages indenfor den første halvdel af byrådsperioden. Forslaget til planstrategien skal følgelig senest være klar til den første politiske behandling i foråret 2019.

Vision 2025 lægger rammerne for Esbjerg Kommunes politiske og strategiske arbejde frem mod 2025 og skal som sådan afløse Vision 2020 og Vækststrategi 2020.

Vision 2025 vil blive udformet som et helt overordnet og kortfattet dokument, der skal være let at kommunikere og anvende for alle interessenter internt og eksternt.

Vision 2025 forventes at foreligge klar til en politisk vedtagelse i starten af 2019. Da visionen også lægger rammen for planstrategien og dennes overordnede tilgang til den fysiske udvikling af kommunen er det væsentligt, at udarbejdelsen af visionen og planstrategien er koordineret og foregår parallelt. Der forventes ikke at være konflikt i forhold til kommuneplanstrategiens fire fysiske temaer.

Lovgrundlag, planer mv.

Planloven

Økonomi

Planstrategien skal sikre en årlig opdatering i relation til Byrådets budgetmæssige prioriteringer.

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget > Økonomiudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at de fire temaer til Kommuneplanstrategi 2022-34 godkendes og oversendes til Økonomiudvalget til orientering.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 15-05-2018

Indstillingen følges.

Første tema tilføjes fokus på ”det grønne”.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Plan og Miljøudvalgets indstilling blev godkendt.

Bilag

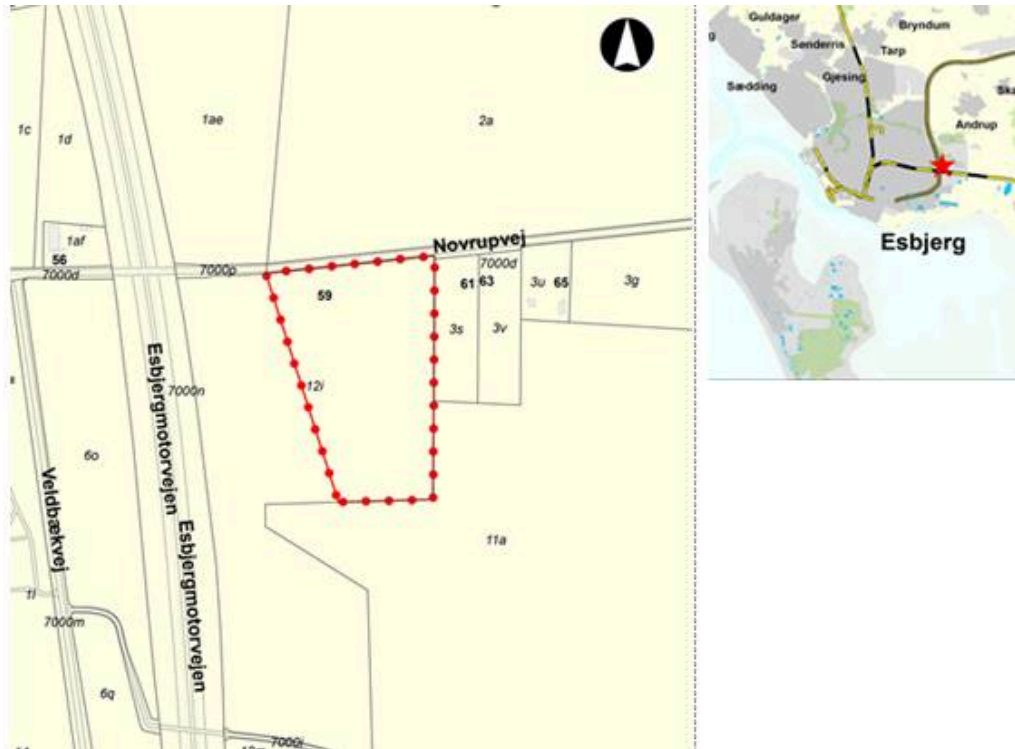
Notat om Planmodel 2018

Punkt 11: Endelig vedtagelse af kommuneplanændring 2016.57 og lokalplan 11-03-0004 Novrup-Måde landområde

16/17434

Indledning

Borger & Arbejdsmarked har anmodet om, at der udarbejdes et plangrundlag, der muliggør opførelse af op til 12 såkaldt skæve boliger til særligt udsatte ved Novrupvej, øst for motorvejen.



Sagsfremstilling

Lokalplanområdet er beliggende i det åbne landområde ved Novrup, øst for motorvejen. Mod nord grænser området op til Novrupvej, mod vest en skovbeplantning langs motorvejen, mod syd og øst åbent land.

Formålet med planforslagene er at give mulighed for, at der indenfor lokalplanområdet kan opføres op til 12 boligenheder til særligt udsatte borgere, såkaldt skæve boliger.

Den gældende kommuneplan udlægger området til grønt rekreativt område i byzone. Med den foreslåede kommuneplanændring udlægges området til boligformål.

Der er tale om små boligenheder på ca. 40 m² pr. bolig med selvstændige opholdsarealer knyttet til hver bolig. Adskilt fra boligenhederne gives mulighed for opførelse af et fælleshus, primært til brug for medarbejdere fra Esbjerg Kommunes Borger & Arbejdsmarked. Alle bygninger opføres i én etage med fladt tag eller ensidig tagetage. Lokalplanen udlægger et byggefelt i den nordlige del af lokalplanområdet, hvor der kan opføres boliger. Den nærmere placering af boligerne vil blive fastlagt i forbindelse med den egentlige projektering af projektet. Der skal sikres fornøden adgang til området med fortove m.v.

Da området er belastet af støj fra motorvejen er der i lokalplanen sikret plads til etablering af støjafskærmning. Konkrete målinger i forbindelse med byggesagen vil afgøre, om støjafskærmningen er nødvendig for at overholde Miljøministeriets grænseværdier for vejstøj.

Lokalplanområdet er omfattet af skovbyggelinje. I forbindelse med vedtagelse af lokalplanen, vil forvaltningen anmode Miljøstyrelsen om at ophæve skovbyggelinjen for lokalplanområdet. For at mindske bebyggelsens synlighed i landskabet er der i lokalplanforslaget indført bestemmelser om beplantning, både mod Novrupvej og mod åbent land.

Planforslagene har været i offentlig høring i 8 uger. Der er i høringsperioden indkommet 3 indsigelser.

Indsigelse 1

Rikke B. M. Christiansen
Thomas A. Mortensen
Novrupvej 77, 6705 Esbjerg Ø

Indsigelsens indhold:

Sociale udfordringer:

Det anføres, at der i forvejen er mange sociale udfordringer i Esbjerg Ø. Forslag om at etablere skæve boliger for socialt udsatte i Hjerting i stedet for.

Manglende helhedsplan:

Der spørges til kommunens helhedsplan for området øst motorvejen. Når man taget hul på et så attraktivt område, bør der være en samlet plan.

Forvaltningens bemærkninger:

Placeringen af skæve boliger til særligt udsatte på det foreslåede sted er et resultat af en længere proces. Der er tale om en særlig situation, der nødvendiggør placeringen. Et ønske om nærhed til byen, og samtidig placering i et tyndt befolket område snævrer mulighederne ind. Det pågældende areal vurderes at være det, der bedst opfylder alle krav og ønsker.

Indsigelsen giver ikke anledning til ændringer af planforslagene.

Indsigelse 2

Jonna I. Munk
Niels I. Lyngsø
Harvevænget 11, 6705 Esbjerg Ø

Indsigelsens indhold:

Borgerne ejer en grund i umiddelbar nærhed af lokalplanområdet, og ønsker tilladelse til at opføre 4 boliger på ejendommen. De har tidligere fået afslag med baggrund i kommuneplanen, som udlægger området til grønt område. De ønsker samme mulighed, som kommunen nu giver sig selv.

Forvaltningens bemærkninger:

De fremlagte planforslag omhandler ikke borgernes ejendom.

Området øst for motorvejen er stadig i kommuneplanen udlagt til grønt område, men er reserveret fremtidig byudvikling.

Der er endnu ikke lavet en sammenhængende plan for området.

Der kan indenfor den gældende kommuneplanramme for borgernes ejendom ikke gives tilladelse til opførelse af boliger.

Indsigelsen giver ikke anledning til ændringer af planforslagene. Der er tale om en særlig befolkningsgruppe, hvis behov stiller helt særlige behov til placeringen.

Indsigelse 3

Troels Haas
Novrupvej 56, 6705 Esbjerg Ø

Indsigelsens indhold:

Borgeren udtrykker bekymring for den særlige befolkningsgruppe, som skal bo indenfor lokalplanområdet, idet borgerens ejendom ligger på vejen mellem lokalplanområdet og Esbjerg by.

Forvaltningens bemærkninger:

Indsigelsen blev sendt til forvaltningen inden den offentlige høring med ønske om at blive inddraget i processen.

Borgeren har fået høringsbrev tilsendt under den offentlige høring, men er ikke kommet med yderligere bemærkninger.

Indsigelsen giver ikke anledning til ændringer af planforslagene.

Lovgrundlag, planer mv.

Planloven.

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Høring

Planforslagene har været i offentlig høring i 8 uger.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at lokalplan 11-030-0004 og kommuneplanændring 2016.57 vedtages endeligt.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 15-05-2018

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Godkendt.

Bilag

Lp 11-030-0004_Lokalplanforslag_offentlig høring med bilag

Kommuneplanændring 2016.57

Samlede indsigelser

Punkt 12: Forslag til kommuneplanændring nr. 2017.12 og lokalplan nr.08-030-0007 Ét stort boligvarehus ved Kjersing Ringvej i Esbjerg

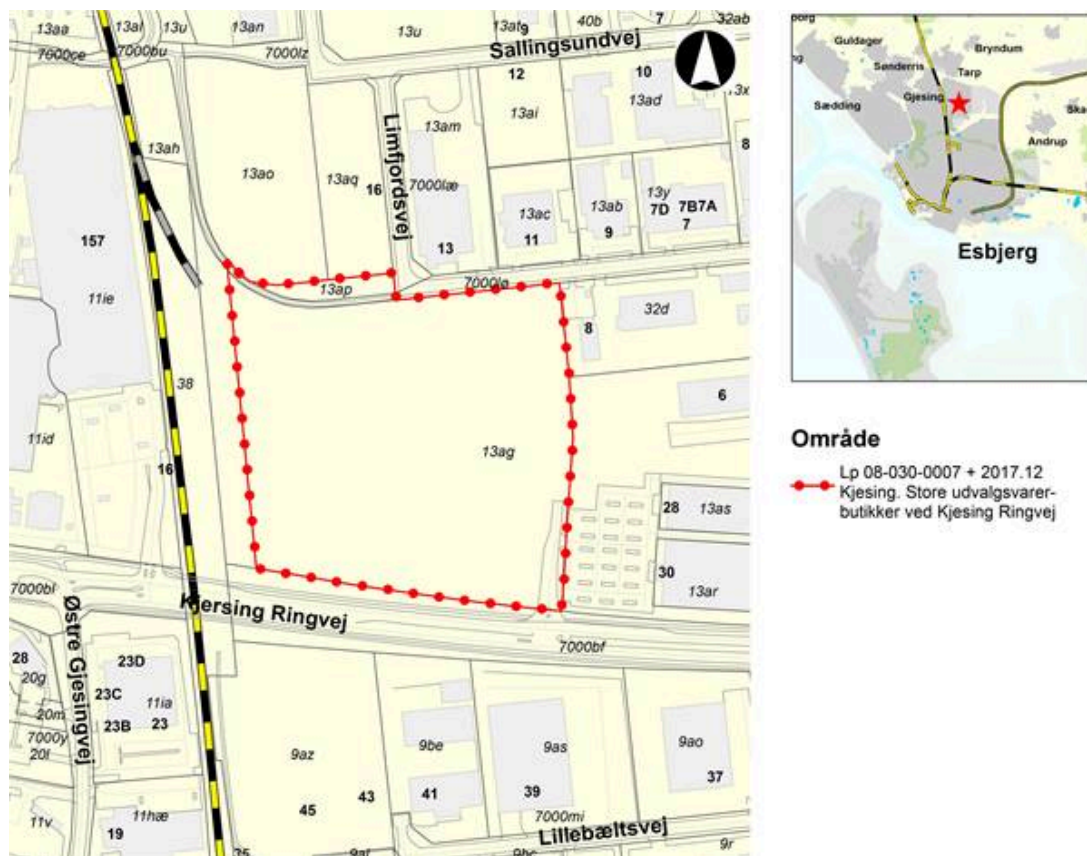
18/1247

Indledning

Der er udarbejdet forslag til Miljøkonsekvensrapport, forslag til kommuneplanændring og forslag til lokalplan for et område ved Kjersing Ringvej i Esbjerg.

Baggrunden for planerne er et ønske om at anvende lokalplanområdet til et nyt stort Ikea boligvarehus.

Planforslagene fremlægges med henblik på offentlig høring.



Sagsfremstilling

Lokalplanen dækker et område med et areal på ca. 54.000 m², der ligger ud til Kjersing Ringvej og mod jernbanen til Varde. Området ligger desuden i relation til de eksisterende aflastningscenter- og erhvervsområder i Esbjerg Nord. Lokalplanområdet er i dag udlagt til aflastningscenter, men har hidtil ligget som et ubebygget areal.

Der er i forbindelse med projektet udarbejdet et forslag til Miljøkonsekvensrapport. Her er de to centrale emner henholdsvis konsekvenserne for detailhandlen og de trafikale konsekvenser. Disse emner belyses i særlig grad i Miljøkonsekvensrapporten. Konsekvenserne for detailhandlen er selve den udløsende faktor for, at projektet er underlagt en konsekvensanalyse af miljøet, og herudover er de trafikale konsekvenser ligeledes meget vigtige at få belyst. Emnerne håndteres gennem projektets konkrete udformning.

Kommuneplanændringen fastlægger en bebyggelseshøjde på max 25 meter/4 etager og bebyggelsestæthed op til 90 %. På øvrige områder fastholdes de hidtidige kommuneplanbestemmelser for området.

Lokalplanen giver mulighed for at opføre et butiksbyggeri på op til 40.000 m². Lokalplanen fastlægger retningslinjer for byggeriets placering og sikrer, at der er vejadgang for kunder og varetransport. Desuden fastlægger lokalplanen retningslinjer for skiltning i området. Herunder giver lokalplanen mulighed for at der etableres en pylon på 35 meters højde mod Kjersing Ringvej, at der etableres digital skiltning på max 8 x 12 m på bygningen og at der etableres op til tre

bannere på bygningen på max 100 m². Lokalplanen stiller krav om at digital skiltning ikke må være kompromitterende for trafiksikkerheden.

Projektet underbygger kommunens Vision 2020 og Vækststrategi, da det øger detailhandelsudbuddet og derved understøtter storbykvalitet i Esbjerg.

Planerne er i overensstemmelse med ansøgerens ønsker.

Lovgrundlag, planer mv.

Planloven.

Økonomi

Der pågår undersøgelser af omfang og finansiering.

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Planmæssige konsekvenser

Der er en gældende lokalplan i området. En del af lokalplanen aflyses ved endelig vedtagelse af lokalplanen.

Høring

Planerne følger proceduren for offentlig høring i 8 uger.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at planforslagene godkendes med henblik på offentlig høring.

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 15-05-2018

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Godkendt.

Bilag

Miljøkonsekvensrapport IKEA Esbjerg

Kommuneplanændring 2017.12 Forslag

LP 08-030-0007 Forslag

Punkt 13: Forslag til kommuneplanændring nr.2018.16 Kontorerhverv og boliger i Jerne

18/4579

Indledning

Der foreslås en ændret arealanvendelse for området med det gamle seminarium og den gamle Jerne Skole i trekanten mellem Strandby Kirkevej og Storegade. Ejeren, Løgten Invest A/S, ønsker bredere muligheder for udlejning end den nuværende arealanvendelse giver mulighed for.

Sagsfremstilling

Området med det gamle seminarium og gamle Jerne Skole er i dag udlagt til offentlige formål. Bygningsmæssigt er det et sammensat område med de ældre bevaringsværdige skolebygninger omgivet af grønt, og de større og sammenhængende seminariebygninger med tilhørende stor parkeringsplads.

Den vestligst beliggende del af området ligger mellem Jerne Kirke og Skolebakken og udgør et mindre grønt og ubebygget areal op mod kirkegården. Med forslaget foreslås det at lægge dette grønne område ud som grønt rekreativt område.

Skolebygningerne udgør en helhed, som indgår i kulturmiljøet omkring Jernes ældste bebyggelse. Denne helhed foreslås udlagt til blandet boligområde med maksimalt tre etager og en bebyggelsesprocent på 20. Det vil muliggøre etableringen af et attraktivt og grønt boligområde i det gamle skolemiljø.

Den del af området, der rummer seminariebygningerne anvendes i dag til offentlige kontorer, men foreslås udlagt til kontorerhverv for også at muliggøre private erhvervsdrivende i området. Ændringen er sat i værk, fordi ejer har en mulig lejer med interesse i at etablere et privat fritidstilbud i området. Der har hidtil ikke været en anvendelsestekst for kontorerhverv i erhvervsområder. Dette rådes der med denne ændring bod på.

Miljøscreeningen afklarede, at ændringen ikke udløser en miljøvurdering.

Lovgrundlag, planer mv.

Planloven

Kompetencer

Plan & Miljøudvalget > Økonomiudvalg > Byråd

Høring

Forslaget har været i 14 dages idéhøring, der dog ikke affødte nye ideer til planlægningen af området.

Da der er tale om en ændring af arealanvendelsen skal forslaget sendes ud i otte ugers offentlig høring.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at forslaget til ændring 2018.16 sendes i offentlig høring

Beslutning Plan & Miljøudvalg den 15-05-2018

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Godkendt.

Bilag

Annonce for miljøscreeningsafgørelse

Kommuneplanændring 2018.16 Område til kontorerhverv og boliger i Jerne

Punkt 14: Udtalelse fra Ankestyrelsen vedr. venteliste til botilbud

17/11532

Indledning

Ankestyrelsen har på baggrund af avisartikler af henholdsvis 18., 19. og 21. april 2017 i JyskeVestkysten fundet anledning til at vurdere, om Esbjerg Kommunes ventetider til voksne med handicap til botilbud er i overensstemmelse med de gældende regler.

Ankestyrelsens har sendt en tilbagemelding dateret 14. maj 2018 til kommunen, Hvor det fremgår, at det er Ankestyrelsens opfattelse, at kommunen aktuelt opfylder sin forsyningsforpligtelse efter servicelovens § 4, stk. 1. Ankestyrelsen foretager på nuværende tidspunkt ikke yderligere i sagen.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen blev i foråret 2017 gennem avisartikler opmærksom på, at der i kommunen var borgere med fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelser, som i flere år havde stået på venteliste til et botilbud. Ankestyrelsen anmodede den 26. april 2017 kommunen om at redegøre for sagens omstændigheder.

Byrådet godkendte den 19. juni 2017 en redegørelse til Ankestyrelsen vedrørende venteliste til botilbud til borgere med fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelser. Den 8. november 2017 henvendte Ankestyrelsen sig på ny og ønskede en supplerende redegørelse, som Social & Arbejdsmarkedsudvalget er orienteret om på møde den 23. januar 2018

Ventelisten til botilbud havde ved sagens start bestået af 20 borgere, og under sagens forløb fik 7 borgere et botilbud. Tilbage på listen var 13 borgere, som der den 20. juni 2017 blev sendt en redegørelse for til Ankestyrelsen. Med redegørelsen blev sendt en redegørelse for de faktiske forhold vedr. ventelisten, og hvordan der arbejdes med at visitere borgere til det rette tilbud.

Den 8. november 2017 henvendte Ankestyrelsen sig på ny og ønskede supplerende oplysninger, som forvaltningen besvarede den 8. januar 2018. Det blev her oplyst, at Ankestyrelsens henvendelse i april 2017 vedr. venteliste til botilbud, havde givet anledning til, at kommune havde revurderet, hvorledes der føres venteliste til botilbud. Hidtil havde kommunen haft én samlet venteliste, hvor alle borgere var skrevet op, og den var ikke særskilt opdelt efter behovets karakter. Listen omfattede:

- Borgere, der akut venter på et tilbud
- Borgere, der først på et senere tidspunkt har et behov for et botilbud
- Borgere, der har takket nej til et tilbud

Ventelisten var ikke specifik på, hvilke borgere der havde et behov her og nu eller inden for de nærmeste måneder. Det blev derfor besluttet, at der fremadrettet skulle arbejdes med en ny definition af venteliste, hvor der oprettes henholdsvis en venteliste og en arbejdsliste.

Ventelisten består af borgere, der har akut brug for en plads her og nu eller inden for de nærmeste måneder

Arbejdslisten består af borgere, der på længere sigt har behov for et botilbud eller behov for at flytte til et andet botilbud, herunder

- Til borgere, der ønsker et andet tilbud
- Til borgere, der har takket nej til et tilbud
- Til borgere, der får brug for et tilbud på længere sigt

For de borgere, der står på forvaltningens arbejdsliste er der iværksat indsatser sammen med borger og pårørende i form af aflastning, aktivitets- og samværstilbud m.m., som gør, at de kan forblive i hjemmet med den nødvendige støtte. Der er løbende foretaget en individuel opfølgning af borgerne. Minimum én gang årligt er der opfølgningsmøder omkring den enkelte borger. Der er således opmærksomhed på, om de iværksatte indsatser dækker borgerens behov.

For de borgere, som ikke kan bo hjemme med den nødvendige støtte, tilbydes plads i et botilbud. Er der ikke ledige pladser i kommunens egne botilbud, tilbydes et botilbud udenfor kommunen.

Ankestyrelsen har i tilbagemeldingen fra 14. maj 2018 redegjort for sagens baggrund, og givet en nærmere begrundelse for Ankestyrelsens opfattelse.

Det er Ankestyrelsens opfattelse, at kommunen har en forsyningsforpligtelse, samtidig med at kommunen må tillades en vis sagsbehandlingstid og en vis periode til at få borgere flyttet til et botilbud, men at det er et krav, at ventetiden er kort og for den enkelte afpasset efter dennes situation og behov. Ventetiden på kun tage sigte på at finde et egnet botilbud i forhold til den enkeltes behov i eksisterende byggeri eller ved nybyggeri.

Det er efter statsforvaltningens opfattelse ikke lovligt, hvis kommunen ikke kontinuerligt arbejder på at afvikle ventetiden, men f.eks. lader bevilgede brugere vente med den begrundelse, at kommunalbestyrelsen ikke har givet de bevillinger, der er nødvendige, for at kommunen kan opfylde sin lovbestemte forsyningspligt.

Ankestyrelsens oplyser, at de i deres vurdering har lagt vægt på,

- At den tidligere venteliste ikke var opdelt efter den enkelte borgers behov for et botilbud, herunder om behovet var akut.
- At der aktuelt er 5 personer på den akutte venteliste, og at det er oplyst, at det er muligt inden for en rimelig tid at finde botilbudspladser til disse.
- At borgere på den akutte venteliste kan få dækket deres hjælpebehov uden et botilbud.
- At borgere, der ikke kan bo hjemme med den nødvendige støtte, tilbydes et botilbud evt. udenfor kommunen.
- At der løbende foretages individuelle opfølgninger af borgerne, minimum én gang om året, hvor der er opmærksomhed på at indsatserne dækker borgernes behov.

Ankestyrelsen beder kommunen om at sende en opdateret liste over borgere på henholdsvis kommunens akutliste og arbejdsliste om 3 måneder fra dags dato med oplysninger om opfølgningen på de konkrete borgere på listen.

Lovgrundlag, planer mv.

Lov om social service, lovebekendtgørelse nr. 102 af 29. januar 2018, §§ 3, 4, stk. 1-2, 107, 108, stk. 1 og 148, stk. 2.

Kompetencer

Social & Arbejdsmarkedsudvalget > Økonomiudvalget

Vurdering herunder alternativer

Social & Tilbud vurderer, at kommunen er i stand til at leve op til sin forsyningsforpligtelse, og kan tilbyde botilbudspladser i det omfang borgernes behov tilsiger dette.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Økonomiudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social & Arbejdsmarkedsudvalg den 22-05-2018

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Godkendt.

Bilag

Udtalelse fra Ankestyrelsen (1594527) vedr. venteliste - meddelelse.pdf

Punkt 15: Puljeansøgning - Genskiltning af National Rute 6. National cykelrute

18/8143

Indledning

Esbjerg Kommune har fået tilsagn om tilskud fra ”Særlig indsats for nationale cykelruter” under Cykelpuljen 2018 til forbedring af skiltningen af national cykelrute 6. Tilskuddet til projektet udgør 185.000 kr. og udgør 100 pct. af projektets budget.



Den Nationale Cykelrute 1 (rød) og den Nationale Cykelrute 6 (blå)

Sagsfremstilling

Formålet med projektet er at opnå en forbedret brugeroplevelse af den Nationale cykelrute 6, ved at cyklister får en klar og let forståelig orientering om ruteforløbet gennem skiltningen. Formålet er også at skabe ensartethed i skiltenes udformning på hele ruten.

Den National cykelrute 6 strækker sig fra Tjæreborg til København. Ruten er gennemkørt med henblik på en vurdering af rutens kvalitet i forhold til cykelturisme. Rutens forløb får en meget høj vurdering, men en række forhold trækker ned i den samlede vurdering af rutens kvalitet, således at den samlede vurdering kun er middel. Et af forholdene, der forholdsvist let kan rettes op på, er mangelfuld skiltning.

Eksempel på fremtidig skiltning

Trafikstyrelsen har givet tilsagn om puljemidler til renovering af skiltningen på Vestkystruten i Esbjerg Kommune. Omkostningerne er budgetteret til 185.000 kr. og omfatter:

- Kvalitetstjek af eksisterende skilte – herunder gennemkørsel af ruten
- Udarbejdelse af skilteplan
- Indkøb af nye skilte
- Opsætning af skilte ved Entreprenør

Økonomi

Til gennemførelse af projektet søges om afsættelse og frigivelse af rådighedsbeløb i 2018 på 185.000 kr., der søges ligeledes om indtægtsbevilling på 185.000 kr. til modtagelse af tilskuddet.

Kompetencer

Teknik & Byggeudvalget > Økonomiudvalget > Byrådet

Høring

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. der afsættes et rådighedsbeløb på 185.000 kr. i 2018.
2. der meddeles en anlægsbevilling på 185.000 kr. i 2018.
3. der meddeles en indtægtsbevilling på 185.000 kr. i 2018.

Beslutning Teknik & Byggeudvalg den 04-05-2018

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 28-05-2018

Godkendt.

Punkt 16: Lukket: Salg af areal på Ejlif Krogagers Vej i Tjæreborg

18/11599

Punkt 17: Lukket: Køb af areal til etablering af velkomstcenter på Mandø

18/12802

Punkt 18: Lukket: Informationer, forespørgsler og meddelelser

18/111