

REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 11-06-2018

Mødedato Mandag d. 11. juni 2018 kl. 12:30

Mødested Ansgarskolen Vadehav, Simon Hansens Vej 2, 6760

Mødedeltagere Diana Mose Olsen, Mussa Utto, Anne Marie Geisler Andersen, Jakob Lose, Kurt Bjerrum, Britta Bendix Ovesen, Susanne Dyreborg (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Besøg på Ansgarskolen Vadehav.....	4
Ændringer i Dagtilbudsloven for private pasningsordninger.....	5
Ændringer i Dagtilbudsloven om kombinationstilbud § 85 a.....	8
Orientering om dialogmøder med skole og ELF (Esbjerg Lærerforening).....	13
Samarbejdsaftale med foreningen Barndrømmen om projektet ”Go Creative”.....	14
Fortsat behandling af digital løsning til tidlig opsporing.....	16
Politik for udsatteområdet.....	19
Information, forespørgsler og orientering.....	20
Lukket: Information, forespørgsler og orientering.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-06-2018

Godkendt.

Punkt 2: Besøg på Ansgarskolen Vadehav

18/6629

Indledning

Børn & Familieudvalget afholder ordinært møde den 11. juni 2018 på Ansgarskolen Vadehav, Simon Hansensvej 2, 6760 Ribe

Sagsfremstilling

Kl. 12.30 møde med skoleledelse og repræsentanter fra skolebestyrelsen.

Der vil blive serveret en let frokost.

Derefter ordinært udvalgmøde på skolen.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Børn & Familieudvalget orienteres

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-06-2018

Orientering givet.

Punkt 3: Ændringer i Dagtilbudsloven for private pasningsordninger

18/13772

Indledning

I kommunen er der på nuværende tidspunkt 73 godkendte private pasningsordninger. Disse er godkendte og etablerede efter den Dagtilbudslov, der er gældende frem til den 30. juni 2018.

Fra den 1. juli 2018 træder ”Lov om ændring af Dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre m.v)” i kraft, og med denne følger en lovændring, der har betydning for kommunens godkendelse og tilsynsforpligtigelse samt den private pasningsordnings etablering og virke.

Sagsfremstilling

En privat pasningsordning kan være:

- en selvstændig erhvervsdrivende,
- eller en juridisk person, i form af aktie- og anpartsselskaber, fonde og selvejende institutioner, foreninger eller andre virksomheder, som indgår aftale med forældre omkring pasning af et eller flere børn.

En privat pasningsordning kan etableres som en dagplejelignende ordning i hjemlige omgivelser for op til max 10 børn eller som en institutionslignende ordning i andre godkendte lokaler.

En privat børnepasser kan være:

- Den børnepasser, der er ejer af den private pasningsordning
- En børnepasser, der er ansat i en privat pasningsordning
- En børnepasser der er ansat af forældre til at passe et eller flere børn fra en eller flere familier.

Kommunen udbetaler tilskud til forældrene, hvis forældrene søger om det og er berettigede til tilskud.

Kommunen skal efter vedtagne godkendelseskriterier og Dagtilbudslovens bestemmelser godkende private pasningsordninger og føre tilsyn med disse, såfremt der udbetales tilskud til forældrene til privat pasning. Kommunen skal godkende pasningsaftalen imellem forældrene og den private pasningsordning.

Jf. Dagtilbudslovens § 78 skal kommunen også give tilladelse til og føre tilsyn med private pasningsordninger der drives uden offentlige midler, såfremt der modtages mere end to børn i den private pasningsordning, og såfremt den private pasningsordning finansieres helt eller delvist ved betaling fra forældrene.

De indholdsmæssige, kvalitetsmæssige og lovmæssige krav er de samme til en privat pasningsordning, hvad enten denne drives med eller uden offentlige midler.

Der er tale om en gennemgribende lovændring på området, og Byrådet skal derfor vedtage ændrede kriterier for godkendelse af private pasningsordninger.

Kommunen skal desuden udarbejde et grundigt informationsmateriale til forældre. I informationsmaterialet skal det tydeligt fremgå, hvilke forskelle der er på private pasningsordninger og dagtilbud.

I den nuværende ordning er kravene til den private pasningsordning udelukkende med udgangspunkt i Dagtilbudslovens formåls § 1, hvor det fremgår at:

*”Formålet er at fremme børns og unges trivsel, udvikling og læring gennem dag-, fritids- og klubtilbud samt andre socialpædagogiske fritidstilbud,
2) give familien fleksibilitet og valgmuligheder med hensyn til forskellige typer af tilbud og tilskud, så familien så vidt muligt kan tilrettelægge familie- og arbejdsliv efter familiens behov og ønsker,
3) forebygge negativ social arv og eksklusion, ved at de pædagogiske tilbud er en integreret del af både kommunens samlede generelle tilbud til børn og unge og af den forebyggende og støttende indsats over for børn og unge med behov for en særlig indsats, herunder børn og unge med nedsat psykisk og fysisk funktionsevne, og
4) skabe sammenhæng og kontinuitet mellem tilbuddene og gøre overgange mellem tilbuddene sammenhængende og alderssvarende udfordrende for børnene”*

Desuden skal:

- De fysiske rammer godkendes efter gældende lov
- Personlige kvalifikationer vurderes, herunder at personen er omsorgsgivende og ansvarlig
- En straffe og børneattest kunne fremvises

De vedtagne ændringer i Dagtilbudsloven om private pasningsordninger vedrører § 78, og § 80-85, og omhandler:

- Betegnelsen ”privat pasningsordning” skal altid indgå i pasningsordningens navn.
- Kommunens løbende tilsyn med ordningen skal stå mål med tilsynet i et alderssvarende tilbud i kommunen.
- Kommunen skal inden godkendelse af en pasningsaftale informere forældrene om forskellen mellem privat pasning og dagtilbud samt påse, at betegnelsen ”privat pasningsordning” indgår i den private pasningsordnings navn i pasningsaftalen og i alle offentlige sammenhænge.
- Kommunen kan tilbagekalde en godkendelse af en pasningsaftale, hvis kommunen gennem løbende tilsyn konstaterer, at den private pasningsordning ikke praktiseres i overensstemmelse med den indgåede pasningsaftale og kravene til ordningen.
- Kommunen skal tilbyde at sørge for forældrenes administration af ordningen mod en reduktion i tilskuddet svarende til kommunens udgifter til administrationen.
- Den private pasningsordning skal tilrettelægges, så den fremmer børns læring gennem trygge læringsmiljøer. Arbejdet med læringsmiljøer skal indholdsmæssigt stå mål med kravene til læring og læringsmiljøer i dagtilbud, ligesom arbejdet med læringsmiljøer i den enkelte private pasningsordning skal tage udgangspunkt i børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger.
- Den private pasningsordning skal endvidere tilrettelægges, så børn sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for dansk demokrati.
- Den private pasningsordning skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.
- Hovedsproget i private pasningsordninger skal være dansk. Private pasningsordninger oprettet af det tyske mindretal er dog ikke omfattet. Som led i godkendelsen af en pasningsaftale, skal det dokumenteres, at den private børnepasser har tilstrækkelige danskkundskaber til at udvikle barnets dansksproglige kompetencer. Dog kan kommunen i helt særlige tilfælde godkende, at hovedsproget kan være et andet end dansk, såfremt det vurderes ikke at have integrationsmæssige konsekvenser.

På baggrund af de vedtagne lovændringer, er der udarbejdet forslag til ”Privat pasningsordning – krav til oprettelse og drift” som vedlægges sagen til godkendelse.

Ændringerne i Dagtilbudsloven er med virkning for nye godkendelser fra den 1. juli 2018 og for eksisterende godkendelser fra den 1. januar 2019, hvilket betyder at de nuværende 73 godkendte private pasningsordninger skal efterleve de nye godkendelseskriterier fra denne dato.

Der udarbejdes informationsmateriale til forældre jf. vejledningsforpligtigelsen. Materialet/pjecen vil være tilgængelig på hjemmesiden pr. 1. juli 2018.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudslovens §§ 78 og 78 a (om etablering og drift af private pasningsordninger)
Dagtilbudslovens § 80 (om økonomisk tilskud til forældre)
Dagtilbudslovens § 81 (om krav til den private pasning)
Dagtilbudslovens § 81 a (om læringsmiljøer og medbestemmelse og medansvar)
Dagtilbudslovens § 81 b (om dansk sprog som hovedsprog)
Dagtilbudslovens § 82 og 83 (om størrelse og tidspunkt for tilskud til privat pasning)
Dagtilbudslovens § 84 (om særlige regler ved tilskud)

Herunder lovforslag L160 om ”forslag til Lov om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskolen”, som er vedtaget af Folketinget den 24. maj 2018.

Se den fulde lovtekst på vedlagte bilag.

Økonomi

Der kan udbetales tilskud til forældre der vælger privat pasning jfr. Dagtilbudslovens § 83. Tilskuddet skal udgøre mindst 75 pct. af den billigste budgetterede nettodriftsudgift pr. plads eksklusive støttepædagogudgifter i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen.

I Esbjerg Kommune er det besluttet at tilskuddet for de 0-2 årige beregnes som 80% af en dagplejeplads og 84% af en børnehaveplads for børn på 3 år og derover.

Kommunens tilskud kan dog højst udgøre 75% af forældrenes udgift til den private pasning.

Det maksimale tilskud pr. måned er for 2018 fastsat til:

0 - 2 år 5.923 kr.

3 år til skolestart 3.629 kr.

På baggrund af øgede krav til tilsynsforpligtigelsen og vejledning, vil lovændringen medføre øgede udgifter til ressourcer hos konsulenterne i Børn & Dagtilbud.

Forhandling om kommunernes kompensation for merudgifter ved lovændringen er endnu ikke afsluttet.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Der følger en væsentlig og massiv ændring af kommunens vejlednings og tilsynsforpligtigelse, som vil kræve flere ressourcer fra konsulenterne i Børn & Dagtilbud.

Kompetencer

Børn & Familieudvalg -> Økonomiudvalg -> Byrådet

Høring

Sagen har været til udtalelse i Fællesforvaltningen. Eventuelle bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Vurdering herunder alternativer

Som følge af de gennemgribende lovændringer er godkendelsen af nye krav til oprettelse og drift af private pasningsordninger nødvendig.

Forvaltningen vurderer, at forslag til "Private pasningsordninger – krav til oprettelse og drift" opfylder Dagtilbudslovens ændrede bestemmelser.

Det er ifølge loven den private pasningsordnings ansvar at efterleve lovens krav fra ikrafttrædelsesdatoen. På baggrund af, at der er tale om en så gennemgribende ændring for de eksisterende private pasningsordninger, er der arrangeret et informationsmøde, ligesom der vil blive arrangeret fagligt understøttende tiltag for alle interesserede private børnepassere med henblik på at understøtte og vejlede forud for de krav der gælder for dem pr. 1. januar 2019.

Loven træder i kraft den 1. juli 2018, men vejledning og bekendtgørelser til Dagtilbudsloven forventes først tilgængelige ultimo 2018.

Denne sagsfremstilling og forslaget til "Privat pasningsordning – krav til oprettelse og drift" er derfor med udgangspunkt i den konkrete lovtekst, samt præciseringer fra en individuel vejledning til kommunen efter henvendelser til Ministeriet og KL. Der tages forbehold for eventuelle kommende ændringer, som vil betyde efterfølgende korrektioner af sagen til politisk godkendelse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn & Familieudvalget indstiller til Byrådet, at:

1. "Privat pasningsordning – krav til oprettelse og drift" godkendes,
2. Godkendelsen gælder pr. 1. januar 2019 for eksisterende 73 godkendelser, og for nye ansøgninger som private pasningsordninger pr. 1. juli 2018, hvor lovændringen træder i kraft.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-06-2018

Godkendt.

Bilag

Privat pasningsordning - krav til oprettelse og drift

Lovtekst til Dagtilbudsloven om private pasningsordninger og privat pasning

Punkt 4: Ændringer i Dagtilbudsloven om kombinationstilbud § 85 a

18/13079

Indledning

Dagtilbudsloven har hidtil givet kommunalbestyrelsen kompetence til at give forældre mulighed for at ansøge om et kombinationstilbud, som giver forældre mulighed for at kombinere en plads i et dagtilbud med privat pasning.

I forbindelse med vedtagelse i Folketinget den 24. maj 2018 af Lov 160 ”Lov om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskolen” er dette ændret til at kommunalbestyrelsen *skal* give forældrene denne mulighed pr. 1. juli 2018, ligesom der er ændrede krav til indholdet i ordningen.

Da der ikke tidligere er tilbudt denne mulighed i Esbjerg Kommune, skal der nu fastsættes rammer for ordningen, kaldet fleksibel pasningsordning.

Sagsfremstilling

Det fremgår af den fremsatte lov, at kommunalbestyrelsen skal tilbyde enlige forældre og forældrepar, hvor begge har et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid, et kombinationstilbud.

Dagtilbud defineres som kommunale, selvejende og private daginstitutioner samt dagplejen.

Kombinationstilbud giver familier mulighed for at kombinere pasning i dagtilbud med privat pasning uden for dagtilbuddets åbningstider. Kombinationstilbuddet indebærer, at barnet kan få en deltidsplads i et dagtilbud, samtidig med at forældrene modtager et tilskud fra kommunen til fleksibel pasning.

En fleksibel pasning betyder at barnet kan blive passet i hjemmet af en godkendt fleksibel børnepasser, hvor forældrene enten

- a) ansætter den fleksible børnepasser, og hermed er arbejdsgiver for denne, eller
- b) forældrene kan indgå aftale med en fleksibel pasningsordning, der er etableret som selvstændig erhvervsdrivende eller en juridisk person i form af aktie- og anpartsselskaber, fonde og selvejende institutioner, foreninger eller andre virksomheder. Her kan pasningen foregå i enten barnets hjem, andre godkendte lokaler eller den fleksible børnepassers hjem, eller
- c) forældrene kan vælge at indgå aftale med en godkendt privat pasningsordning, som enten arbejder i eget hjem, andre lokaler der er godkendte til formålet eller barnets hjem. Det bemærkes her, at det er muligt for en godkendt privat pasningsordning at tilbyde både ordinær privat pasning og fleksibel pasning, uagtet at der i loven er vedtaget forskellige krav til indhold og kvalitet i henholdsvis private pasningsordninger og fleksibel pasning.

Et kombinationstilbud kan ikke samlet overstige, hvad der tidsmæssigt svarer til en fuldtidsplads i et dagtilbud i kommunen, heraf skal den del, der handler om den fleksible pasning være på mindst 10 timer om ugen i gennemsnit. En fuldtidsplads svarer til den fulde åbningstid i daginstitutionen eller i dagplejen.

Kombinationstilbuddet etableres individuelt efter forældrenes dokumenterede behov.

- Den fleksible pasning skal godkendes efter dagtilbudslovens § 85 a
- Betegnelsen ”fleksibel pasningsordning” skal indgå i pasningsordningens navn
- Kommunens løbende tilsyn med ordningen skal stå mål med tilsynet i et alderssvarende tilbud i kommunen. Tilsynet vil kunne tilrettelægges med udgangspunkt i den konkrete aftale jf. § 81 stk.1, hvilket betyder at indholdet og frekvensen kan afvejes i forhold til antallet af timer og aftalens varighed
- Kommunen skal inden godkendelse af en pasningsaftale informere forældrene om forskellen mellem privat pasning og dagtilbud samt påse, at betegnelsen ”fleksibel pasningsordning” indgår i den fleksible pasningsordnings navn i pasningsaftalen og i alle offentlige sammenhænge
- Kommunen kan tilbagekalde en godkendelse af en pasningsaftale, hvis kommunen gennem løbende tilsyn konstaterer, at den fleksible pasning ikke praktiseres i overensstemmelse med den indgåede pasningsaftale og kravene til ordningen
- Kommunen skal tilbyde at sørge for forældrenes administration af ordningen mod en reduktion i tilskuddet svarende til kommunens udgifter til administrationen
- Den fleksible pasningsordning skal endvidere tilrettelægges, så børn sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for dansk demokrati

- Den fleksible pasningsordning skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund
- Hovedsproget i fleksible pasningsordninger skal være dansk. Fleksible pasningsordninger oprettet af det tyske mindretal er dog ikke omfattet. Som led i godkendelsen af en pasningsaftale, skal det dokumenteres, at den fleksible børnepasser har tilstrækkelige danskundskaber til at udvikle barnets dansksproglige kompetencer. Dog kan kommunen i helt særlige tilfælde godkende, at hovedsproget kan være et andet end dansk, såfremt det vurderes ikke at have integrationsmæssige konsekvenser
- Den fleksible børnepasser skal dokumentere danskundskaber svarende til minimum 9. klasse med karakteren 02.

For fleksible pasningsordninger gælder, at de ikke skal leve op til krav om at fremme børns læring gennem trygge læringsmiljøer efter § 81 a, stk. 1.

Det bemærkes her, at det er muligt for en godkendt privat pasningsordning at tilbyde både ordinær privat pasning og fleksibel pasning, uagtet at der i loven er vedtaget forskellige krav til indhold og kvalitet i henholdsvis private pasningsordninger og fleksibel pasningsordning.

På baggrund af vedtagne lovændringer er der udarbejdet forslag til ”Fleksibel pasningsordning – krav til oprettelse og drift”, som vedlægges sagen til godkendelse.

Der udarbejdes informationsmateriale til forældre jf. vejledningsforpligtigelsen. Materialet/pjecen til være tilgængelig på hjemmesiden pr. 1. juli 2018.

Lovgrundlag, planer mv.

Dagtilbudslovens § 85a (om kombinationstilbud), vedtaget 24. maj 2018:

§ 85 a. Kommunalbestyrelsen skal efter ansøgning tilbyde forældre med et dokumenteret arbejdsbetinget pasningsbehov, der ligger uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid, et kombinationstilbud i form af en deltidspads i et dagtilbud og et tilskud til fleksibel pasning, jf. stk. 2-4. Dette gælder dog ikke for forældre med børn, som er optaget i et sprogstimuleringsstilbud i form af et dagtilbud 30 timer om ugen, jf. § 11, stk. 8. Reglerne for tilskud til privat pasning efter §§ 80-85, jf. dog § 81, stk. 1, 3. pkt., og § 81 a, stk. 3, gælder tillige for fleksibel pasning.

Stk. 2. Kombinationstilbuddet efter stk. 1 skal gives til forældre, hvis begge forældres beskæftigelse medfører et dokumenteret arbejdsbetinget pasningsbehov uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.

Stk. 3. Kombinationstilbuddet efter stk. 1 skal gives til en enlig forsøger, hvis dennes beskæftigelse medfører et dokumenteret arbejdsbetinget pasningsbehov uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal tilrettelægge kombinationstilbuddet ud fra familiens dokumenterede pasningsbehov. Kombinationstilbuddet kan samlet set ikke overstige, hvad der tidsmæssigt svarer til en fuldtidsplads i et alderssvarende dagtilbud. Den fleksible pasning skal udgøre mindst 10 timer om ugen i gennemsnit. Det tidsmæssige omfang af deltidspadsen i dagtilbuddet og den fleksible pasning skal opgøres over en periode på mindst 4 uger.

Stk. 5. Afgørelser efter stk. 1-4 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Stk. 6. Fleksible pasningsordninger må alene anvende betegnelsen fleksibel pasningsordning om ordningen i alle offentlige sammenhænge.

Stk. 7. Kommunalbestyrelsen skal inden godkendelsen af pasningsaftalen efter § 81, stk. 1, påse, at der ikke indgår andre betegnelser i pasningsaftalen end fleksibel pasningsordning om ordningen.

Stk. 8. Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med det tilsyn, som følger af § 81, stk. 1, tillige føre tilsyn med, at den fleksible pasningsordning alene anvender betegnelsen fleksibel pasningsordning om ordningen i alle offentlige sammenhænge.

Dagtilbudslovens § 80-85 (om tilskud til privat pasning)

Dagtilbudslovens §78-79 (om etablering og drift af private pasningsordninger)

Dagtilbudsloven i øvrigt vedrørende beregninger af tilskud og egenbetaling

Dagtilbudslovens vejledning

Økonomi

Forældre vil modtage tilskud til den fleksible pasning i forhold til det antal af timer der er placeret i den fleksible pasningsordning. Det er forældrene der herefter betaler for den fleksible pasningsordning.

Tilskud til kommunale og selvejende dagtilbud og forældrenes egenbetaling reduceres i forhold til de færre timer i dagtilbuddet i forbindelse med den fleksible pasning.

Forældrebetalingens andelen for den benyttede plads i kommunale og selvejende dagtilbud kan ikke overstige den maksimale forældrebetalingens andel på 25 pct. af bruttodriftsudgifterne. Kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling

skal således afspejle udgifterne ved den benyttede plads. Egenbetaling kan beregnes som en basisbetaling, der dækker generelle forhold som er uafhængig af tidsforbruget og en forældrebetaling, der dækker udgifterne til de forbrugte timer.

Tilskuddet til forældrene til den fleksible pasning er beregnet i forhold til det månedlige tilskud der er fastsat til en fuldtidsplads i privat pasning.

Privatinstitutioner er omfattet af forældrenes mulighed for at vælge et kombinationstilbud. Driftstilskuddet til privatinstitutionen reduceres i forhold til de færre timer der i givet fald vil være i privatinstitutionen.

Der er for 2018 godkendt følgende tilskud og egenbetaling for en fuldtidsplads:

	Tilskud pr. måned	Egenbetaling pr. måned
Kommunal Dagpleje	7.542 kr.	2.514 kr.
0-2 årig i kommunal eller selvejende daginstitution	8.502 kr.	2.834 kr.
3-5 årig i kommunal eller selvejende daginstitution	4.776 kr.	1.592 kr.
0-2 årige i privat pasning (maks. tilskud til forældre)	5.923 kr.	
3-5 årige i privat pasning (maks. tilskud til forældre)	3.629 kr.	
0-2 årige i privatinstitutioner (driftstilskud til institutionen)	7.831 kr.	
3-5 årige i privatinstitutioner +(driftstilskud til institutionen)	4.168 kr.	

Med baggrund i ovenstående er der beregnet følgende tilskud og egenbetalinger pr. måned for 2018 for pladser i kombinationstilbud:

Egenbetaling i kommunale og selvejende dagtilbud:	Basisbetaling Pr. måned	Månedsbetaling pr. anvendt time ugentligt
Kommunal Dagpleje	221 kr.	48 kr.
0-2 årig i kommunal eller selvejende daginstitution	483 kr.	45 kr.
3-5 årig i kommunal eller selvejende daginstitution	331 kr.	24 kr.

Tilskud til kommunale og selvejende dagtilbud:	Basistilskud Pr. måned	Månedstilskud pr. anvendt time ugentligt
Kommunal Dagpleje	663 kr.	144 kr.
0-2 årig i kommunal eller selvejende daginstitution	1.449 kr.	135 kr.

3-5 årig i kommunal eller selvejende daginstitution	993 kr.	72 kr.
---	---------	--------

Tilskud til forældrene til den fleksible pasning (maksimum):	Månedstilskud pr. time ugl.
0-2 årige	114 kr.
3-5 årige	70 kr.

Driftstilskud til privatinstitutioner:	Basistilskud Pr. måned	Månedstilskud pr. time ugl.
0-2 årige	1.100 kr.	129 kr.
3-5 årige	993 kr.	61 kr.

I dagplejen vil der være en merudgift for kommunen, hvis forældrene vælger at kombinere dagpleje med tilskud til fleksibel pasning. Ifølge overenskomsten for dagplejerne skal disse ansættes enten med en ugentlig arbejdstid på 48 timer med indtil 4 fuldtidsbørn eller med en ugentlig arbejdstid på 36 timer med indtil 4 deltidsbørn. Det er ikke muligt at en dagpleje kan have f.eks. 3 fuldtidsbørn og 1 deltidsbarn. Det vil dermed medføre en merudgift for kommunen hvis der f.eks. ikke er 4 deltidsbørn i samme dagpleje og/eller antallet af timer i dagplejen er forskellig fra hhv. 48 og 36 timer ugentlig.

Konsulenterne i Børn & Dagtilbud skal med fleksible pasningsordninger udføre tilsyn uden for normal arbejdstid, hvilket vil betyde yderligere lønudgifter til særligt tillæg.

Forhandlinger om kommunernes kompensation for merudgifter ved lovændringen er endnu ikke afsluttet.

Der er vedlagt eksempler på tilskud og egenbetaling ved forskellige sammensætninger af kombinationstilbud.

Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

Såfremt forældre benytter sig af muligheden for kombinationstilbud, vil det have direkte konsekvenser for normeringen i barnets dagtilbud. Såfremt barnet vil være indmeldt i dagtilbuddet i et lavere timetal end 52, vil personaleressourcerne i dagtilbuddet tilsvarende skulle reduceres.

For konsulenterne i Børn & Dagtilbud vil det betyde, at der skal føres tilsyn uden for almindelig arbejdstid.

Kompetencer

Børn & Familieudvalg -> Økonomiudvalg -> Byråd

Høring

Sagen har været til udtalelse i Fællesforvaltningen. Eventuelle bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Vurdering herunder alternativer

Som følge af lovændringen for oprettelse af kombinationstilbud og fleksibel pasning, som ikke tidligere har været anvendt i kommunen, er det nødvendigt at etablere godkendelseskriterier for fleksible pasningsordninger. Forvaltningen vurderer, at forslag til godkendelseskriterierne opfylder Dagtilbudslovens ændrede bestemmelser.

Loven træder i kraft den 1. juli 2018, men vejledning og bekendtgørelser forventes først tilgængelige ultimo 2018.

Denne sagsfremstilling og forslaget til "Fleksibel pasningsordning – krav til oprettelse og drift" er derfor med udgangspunkt i den konkrete lovtæst, samt præciseringer fra en individuel vejledning til kommunen efter henvendelser til Ministeriet og KL. Der tages forbehold for eventuelle kommende ændringer, som vil betyde efterfølgende korrektioner af sagen til politisk godkendelse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn & Familieudvalget indstiller til Byrådet, at

1. Tilskud og forældrenes egenbetaling ved kombinationstilbud godkendes,
2. "Fleksibel pasningsordning – krav til oprettelse og drift" godkendes,
3. Godkendelse af pkt. 1 og 2 gælder fra 1. juli 2018, hvor lovændring til fleksibel pasning/ kombinationstilbud træder i kraft.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-06-2018

Godkendt.

Bilag

Kombinationstilbud § 85 a - eksempler på tilskud og egenbetaling

Fleksibel pasningsordning - krav for oprettelse og drift

Punkt 5: Orientering om dialogmøder med skole og ELF (Esbjerg Lærereforening)

17/26255

Indledning

Orientering om dialogmøde mellem skolechefen, afdelingsleder, afdelingens tillidsrepræsentant samt formanden for ELF (Esbjerg Lærereforening) angående blandt andet lærernes trivsel, arbejdstid og arbejdsopgaver.

Formanden fra ELF deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Skolechefen har sammen med fællestillidsrepræsentant fra ELF afholdt dialogmøder på Esbjerg Kommunes skoler samt Darum Børneby.

Skolerne har deltaget med lederrepræsentanter samt lokale tillidsrepræsentanter fra ELF.

Formålet med dialogmøderne har blandt andet været en drøftelse af, hvordan tilrettelæggelsen af lærernes arbejdstid og arbejdsopgaver fungerer.

Det er for eksempel drøftet, hvordan lærerne bliver inddraget i planlægning og efterfølgende justeringer af aktivitetsplaner/opgaveoversigter gennem personalemøder, MED-udvalg og daglig dialog.

På dialogmøderne blev det ligeledes drøftet, hvordan lærerne trives samt deres oplevelse af fordelingen mellem undervisningsopgaver, forberedelse og øvrig tid, arbejdspladser, flex-/fix tid. osv.

Planlægning og justeringer af lærernes aktivitetsplan/opgaveoversigt sker gennem løbende dialog mellem leder og den enkelte medarbejder. Ofte foregår den første dialog i forbindelse med MUS-samtale.

Aktivitetsplaner/opgaveoversigter udarbejdes på baggrund af blandt andet ønsker fra lærerne. Det kan være en udfordring af få dækket fagene med linjefagsuddannede lærere.

Flere skoler giver udtryk for, at der er kommet mere undervisning til, hvilket medfører mindre tid til forberedelse og de øvrige opgaver. Lærerne, der er på kompetenceudvikling er pressede.

Der er en god trivsel på arbejdspladsen, med lavt sygefravær og hvor de sociale aktiviteter prioriteres.

Personalearbejdspladserne er generelt gode. Dog er nogle lokaler for store, medfører højt støjniveau. En skole har indrettet et stillerumsløkale, hvor man ikke må tale.

Indførelse af flex-/fix tid er blevet positivt modtaget.

Der er vedhæftet referater fra dialogmøderne.

Lovgrundlag, planer mv.

Folkeskoleloven

Kompetencer

Børn & Familieudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Børn & Familieudvalget orienteres.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-06-2018

Orientering givet.

Bilag

Samlet - Referater fra dialogmøderne B&F 11/6-2018

Punkt 6: Samarbejdsaftale med foreningen Barndrømmen om projektet ”Go Creative”

18/14931

Indledning

Esbjerg Kommune ønsker at indgå samarbejde med foreningen Barndrømmen, om at videreudvikle projektet Go Creative, således at alle skoler og børnehaver i Esbjerg får mulighed for at deltage i en fireårig periode og at projektet i samarbejde med Esbjerg Kommune udvikler andre måder at give børn og unge adgang til kunst og kultur.

Barndrømmen har tidligere afviklet flere kulturaktiviteter og koncerter i Esbjerg Kommune og 52 skoleklasser i Esbjerg Kommune har allerede været aktive i Go Creative indsatsen.

Sagsfremstilling

Foreningen Barndrømmen har udviklet den socialkulturelle indsats Go Creative, hvor målet er, at alle børn og unge opnår mod til at drømme og træner kompetencer til at handle på deres drømme og mål. Initiativet tager udgangspunkt i at kunst- og kulturaktiviteter kan være en alternativ indgang til læring og trivsel.

Projektet retter sig mod elever i Esbjergs skoler og de ældste børn i dagtilbud.

Go Creative omfatter pt. to ligestillede undervisningsforløb for skole:

- I det første forløb arbejder børnene og de unge med at sætte ord og begreber på drømme og mål med udgangspunkt i konkrete kreative og kunstneriske opgaver.

- I det andet forløb arbejder børnene og de unge med deres handlingskompetencer, hvor de i fællesskab skal beslutte sig for samt planlægge f.eks. en social indsats og føre denne aktivitet ud i livet.

Go Creative lægger desuden op til at der arbejdes tværfagligt med undervisningsforløbene.

I projektet skal der udvikles særlige forløb rettet mod dagtilbud.

Projektet har til hensigt at afprøve om man ved hjælp af en stærk kulturel indsats, hvor børn og unge arbejder med kulturelle og kreative læringsforløb i skole og dagtilbud, kan styrke deres tro på egne evner og dermed forbedre deres livsmuligheder og sociale mobilitet.

Projektet forankres i Pædagogik & Undervisning.

Foreningen Barndrømmen har fået tilsagn fra flere fonde om økonomiske bidrag til projektet. Esbjerg Kommune vil skulle bidrage med 300.000 om året i projektets 4 år.

Samarbejdet mellem Esbjerg Kommune og Go Creative vil være en særligt fokuseret del af en landsdækkende indsats, som pt. har skoler med i 78 ud af landets 98 kommuner.

Økonomi

Esbjerg kommunes samlede andel udgør 300.000 årligt, ialt 1.2 million kroner, disse afholdes indenfor Pædagogik & Undervisnings udviklingsmidler.

Kompetencer

Børn & Familieudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller at:

1. Børn & Familieudvalget godkender projektet og
2. sagen sendes til godkendelse i Kultur & Fritidsudvalget.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-06-2018

Udsat.

Bilag

07 - Om Barndrømmen (002).pdf

2018_05_23_Ansøgning til Børn og Kultur Esbjerg Kommune.pdf

Punkt 7: Fortsat behandling af digital løsning til tidlig opsporing

18/10189

Indledning

I 2015 godkendtes trivselsmålinger i Dagtilbud, Skole og Sundhedspleje, der betød at der skulle udvikles et sammenhængende digitalt system, der på tværs af Sundhedspleje, Dagtilbud og Skole skulle sikre løbende og systematisk opsamling af viden om børns trivsel.

Udviklingen af systemet foregik i tæt samarbejde med praksisfeltets fagprofessionelle brugere med repræsentanter fra Skole, Dagtilbud, Sundhedsplejen og Familieafdelingen.

Resultatet blev et sammenhængende system kaldet ”Hjernen & Hjertet”, der på tværs af Sundhedspleje, Dagtilbud og Skole kan sikre løbende og systematisk opsamling af viden om det enkelte barns trivsel, der kan være udgangspunkt for en tidlig og tværfaglig indsats, således at pædagoger, lærere og andre fagpersoner i et tæt samarbejde med forældre kan hjælpe børn eller unge der er i mistrivsel.

Hjernen & Hjertet er et IT-system til understøttelse af arbejdet med udvikling og dokumentation af kvaliteten i det pædagogiske arbejde. Systemet kombinerer en række praksisrettede værktøjer til arbejdet med børns læring, sundhed og trivsel.

Da både aldersgruppe og praksis er forskellig i dagtilbud og skole, blev der valgt 2 forskellige værktøjer til Dagtilbud og Skole.

Til Skole blev værktøjet ”Sundhed og Trivsel” valgt. Sundhed & Trivsel er en trivselsundersøgelse der bygger på et digitalt spørgeskema der udfyldes af eleverne i Esbjergs Folkeskoler. Spørgerammen består af 3 dele; en række spørgsmål om sundhed, en række spørgsmål om forudsætninger for læring og endelig de spørgsmål der er i folkeskolens lovpligtige trivselsundersøgelse.

Til Dagtilbud blev værktøjet ”TOPI” valgt. TOPI er en opsporingsmodel udviklet af socialstyrelsen, der understøtter og strukturerer den fælles dialog om børns trivsel.

TOPI er ikke en trivselsmåling, men en vurdering af barnets trivsel der bygger på fagpersonalets vurdering.

Den 8. januar 2018 sendte undervisningsministeriet et brev til kommunerne, der bekendtgjorde at de nationale trivselsmålinger alene måtte bruges i statistisk eller forskningsmæssig øjemed. Endvidere fremgik det, at ministeriet hidtil har haft en uklar kommunikation om kommunernes anvendelse af data fra den nationale trivselsmåling, hvorfor ministeriet i øjeblikket er i gang med at revidere bekendtgørelsen om de nationale trivselsmålinger.

I samme brev blev tilkendegivet ministeriet at der var usikkerhed om hvorvidt der i forbindelse med dataindsamlingen skete brud på persondataloven og satte derfor de nationale trivselsmålinger på pause.

I Esbjerg kommune besluttede Direktøren for Børn & Kultur, på baggrund af ministeriets brev, midlertidigt at stoppe brugen af 2 værktøjer i Hjernen & Hjertet, Det drejer sig om ”Sundhed og Trivsel” der blev benyttet på skoleområdet og ”TOPI” der benyttes på 0-6 års området og nedsatte i forbindelse hermed en arbejdsgruppe der skulle lave et servicetjek af, om man i brugen af de 2 værktøjer overholdt gældende lovgivning og hvorledes det fortsatte brug af værktøjerne kunne være.

Sagsfremstilling

Hjernen og Hjertet er blevet et vigtigt understøttende redskab i arbejdet med tidlig opsporing og i implementeringen af paradigmeskifte 2.0.

Ministeriets udmelding om at de nationale trivselsmålinger på skoleområdet alene måtte bruges i statistisk eller forskningsmæssig øjemed, fjerner grundlaget for brugen af værktøjet ”Sundhed & Trivsel”.

Der har i dagtilbud været stor tilfredshed med det digitale værktøj ”TOPI”, og det opleves at brugen af TOPI kvalificere arbejdet med den tidlige og forebyggende indsats. TOPI er et Pædagogisk værktøj der strukturerer den professionelle dialog om børns trivsel. TOPI er ikke en trivselsmåling eller en trivselstest, men er alene et redskab der skal understøtte fokus og struktur omkring børns trivsel, med henblik på tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde, der ligeledes kan benyttes af de pædagogiske personale på skoleområdet.

Servicetjekket har påvist at der er behov for at tydeliggøre de juridiske bestemmelser der er grundlaget for arbejdet i Hjernen og Hjertet, herunder et tydeligere fokus på regler omkring datahåndtering.

Servicetjekket har ligeledes påvist, at en megen central styring af arbejdsgange omkring Hjernen og Hjertet, opleves som en indskrænkning af både det faglige og ledelsesmæssige råderum og at der bør blødes op på dette.

Endelig har servicetjekket påvist at der er behov for en stærk kommunikationsindsats om formålet med Hjernen & Hjertet.

Lovgrundlag, planer mv.

Trivselsmålingerne tager udgangspunkt i lovgrundlaget for dagtilbud, skole og sundhedsplejens arbejde:

- Bekendtgørelse af lov om folkeskolen (folkeskoleloven)
- Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand
- Bekendtgørelse om folkeskolens specialpædagogiske bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen
- Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud med videre til børn og unge (dagtilbudsloven)
- Bekendtgørelse af lov om social service (serviceloven)
- Bekendtgørelse om forebyggende sundhedsydelser for børn og unge
- Persondataloven

Kompetencer

Børn & Familieudvalget.

Konsekvenser for andre udvalg

Sagen har været til orientering i Kultur- & Fritidsudvalget den 15. maj 2018.

Høring

Sagen har været til høring i fællesforvaltningen, i forældrebestyrelser i daginstitutioner og dagpleje, skolebestyrelser, det fælles elevråd, BUBL, FOA samt ELF.

Der er modtaget høringssvar fra fællesforvaltningen, 9 dagtilbud og 5 skoler.

En sammenfatning af høringssvarene viser, at man grundlæggende er positiv over for forslaget om brug af et nyt redskab til tidlig opsporing og peger i den forbindelse bl.a. på vigtigheden af en god og klar kommunikationsstrategi omkring formål og indsats til både forældre, ledelse og personale samt en klar plan for implementeringsprocessen.

Der efterspørges en afklaring på ressourceforbruget i forbindelse med den nye løsning, ligesom der peges på, at der skal lovmedholdelighed og systemsikkerhed, da der er tale om personfølsomme data.

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer i materialet.

De modtagne høringssvar er vedhæftet som bilag.

Vurdering herunder alternativer

På baggrund af Servicetjekket, anbefaler forvaltningen:

- At de nationale trivselsmålinger foretages med brug ministeriets vejledning og værktøj til dette.
- At brugen af værktøjet Sundhed og Trivsel ophører.
- At dagtilbud og skoler skal have et understøttende digitalt værktøj til tidlig opsporing i Hjernen og Hjertet, og at dette pt. er TOPI
- At forvaltningen udarbejder fælles retningslinjer for brugen af Hjernen & hjertet, der tager udgangspunkt i et fagligt og ledelsesmæssigt råderum
- Der udarbejdes et juridisk grundlag for arbejdet med systemerne i Hjernen & Hjertet. I det juridiske grundlag, indarbejdes de juridiske ændringer der kommer som følge af EU's databeskyttelsesforordning.
- På baggrund af det juridiske grundlag udarbejdes nye arbejdsgangsbeskrivelser til alle værktøjer i Hjernen og Hjertet. Ligeledes automatiseres så mange juridisk påkrævede arbejdsgange som muligt i systemet.

· Alle ledere kompetenceudvikles i persondataloven og de juridiske forhold der gør sig gældende ved dataindsamling.

Forvaltningen anbefaler at anbefalinger følges og at der som konsekvens heraf, ikke længere laves fælles trivselsmålinger i Dagtilbud, Skole og Sundhedspleje, men i stedet benyttes en fælles digital platform til arbejdet med tidlig opsporing og implementering af paradigmeskifte 2.0 på tværs af Børn & Kultur.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. TOPI benyttes fremover som fælles platform i Børn & Kultur til arbejdet med tidlig opsporing.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-06-2018

Godkendt.

Bilag

Modtagne høringsvar

Punkt 8: Politik for udsatteområdet

18/4723

Indledning

Udsatterådet har tilkendegivet, at rådet vil arbejde for, at der udarbejdes en udsattepolitik for udsatte borgere i kommunen. Processen herfor forelægges til godkendelse.

Sagsfremstilling

Udsatterådet afholder den 24. april 2018 sin årlige temadag.

Rådet har besluttet, at dette års tema er, at der skal arbejdes på, at der bliver udarbejdet en udsattepolitik i kommunen.

Der er lavet aftale med proceskonsulent Henrik Adler fra UKON, om at facilitere dagen.

Udsatterådet vil på dagen arbejde med at formulere pejlemærker til en udsattepolitik. På temadagen vil der derudover være fokus på, hvordan pejlemærkerne skal præsenteres for Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Børn & Familieudvalget, og hvordan Udsatterådet kan stimulere det videre arbejde med at formulere en udsattepolitik.

Der vil ikke deltage udsatte borgere på selve temadagen, men de erfaringer, som rådets medlemmer har fået ved besøg på forskellige tilbud, vil blive inddraget.

Efter temadagen vil Udsatterådet gerne mødes med Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Børn & Familieudvalget for at kunne få en dialog med udvalgene om de foreslåede pejlemærker.

Forvaltningen vil understøtte Udsatterådet i tilblivelsen af politikken videre frem mod endelig godkendelse. Et udkast til en udsattepolitik kan være klar til forelæggelse for Social & Arbejdsmarkedsudvalget og Børn & Familieudvalget efter sommer.

Kompetencer

Direktionen > Social & Arbejdsmarkedsudvalget > Børn & Familieudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udsatterådets proces for udarbejdelse af en udsattepolitik i kommunen godkendes.

Beslutning Social & Arbejdsmarkedsudvalg den 24-04-2018

Social & Arbejdsmarkedsudvalget ønsker, at kommunen skal have en udsattepolitik, og at Udsatterådet varetager processen. Der vil foregå en parallel drøftelse med Børn & Familieudvalget.

Ny indstilling

Direktionen indstiller, at

- Børn & Familieudvalget indgår i processen for udarbejdelse af politik for udsatteområdet.

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-06-2018

Godkendt.

Punkt 9: Information, forespørgsler og orientering

Indledning

1. Gennemsigtighed for forældre på venteliste til dagtilbud
2. Strategi for at handle på mobning

Beslutning Børn & Familieudvalg den 11-06-2018

Udsat.

Punkt 10: Lukket: Information, forespørgsler og orientering