

REFERAT Social & Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025 d. 28-01-2014

Mødedato Tirsdag d. 28. januar 2014 kl. 08:00

Mødested Borgmesterens mødelokale

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Udpegning af næstformand i Social & Arbejdsmarkedsudvalget.....	5
Mødekalender 2014 - Social & Arbejdsmarkedsudvalget.....	7
Samarbejdsaftaler med frivillige social foreninger.....	9
Status fleks- og førtidspensionsreform 2013.....	12
Reduktion af aktiveringsbudget 2014.....	15
Kapacitetsanalyse i Social & Tilbud.....	18
Information, forespørgsler og orientering.....	21
Lukket: Salg af Industrivej 11, Bramming.....	23

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING SOCIAL & ARBEJDSMARKEDSUDVALG DEN 28-01-2014

Godkendt. ..

Punkt 2: Udpegning af næstformand i Social & Arbejdsmarkedsudvalget

Udpegning af næstformand i Social & Arbejdsmarkedsudvalget

Indledning

Udpegning af næstformand i Social & Arbejdsmarkedsudvalget

BESLUTNING SOCIAL & ARBEJDSMARKEDSUDVALG DEN 28-01-2014

Kurt Jakobsen blev valgt

Punkt 3: Mødekalender 2014 - Social & Arbejdsmarkedsudvalget

13/15783

Bilag

Mødekalender 2014 - Social & Arbejdsmarkedsudvalget

Mødekalender 2014 - Social & Arbejdsmarkedsudvalget

Indledning

Der skal fastsættes tidspunkt og sted for afholdelse af ordinære møder i Social & Arbejdsmarkedsudvalget i 2014.

Sagsfremstilling

Social & Arbejdsmarkedsudvalgets møder foreslås afholdt 2. og 4. tirsdag i måneden kl. 08.00

Lovgrundlag, planer mv.

Styrelsesloven § 8.

INDSTILLING

Det indstilles, at mødeplanen godkendes

BESLUTNING SOCIAL & ARBEJDSMARKEDSUDVALG DEN 28-01-2014

Godkendt.

Punkt 4: Samarbejdsaftaler med frivillige social foreninger

13/21961

Bilag

Samarbejdsaftale med Aflastningstjensten. 2014

Samarbejdsaftale med Kirkens Korshærs byarbejde i 2014

Samarbejdsaftale med Mentornetværk Esbjerg/Varde 2014

Samarbejdsaftaler med frivillige social foreninger

Indledning

Socialudvalget godkendte i sit møde den 19. november 2013 fordelingen af § 18 midler for 2014. Der foreligger nu forslag til samarbejdsaftaler til godkendelse for de tre foreninger, som blev tildelt mere end 100.000 kr. i støtte. Forslagene er blevet udarbejdet i samarbejde med foreningerne.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i sit møde den 5. november 2012 ændringer i rammen for uddeling af § 18 midler således, at foreninger, som modtager mere end 100.000 kr., fremover skal være villig til at indgå en samarbejdsaftale med kommunen. Formålet med en samarbejdsaftale er at tydeliggøre overfor begge parter, hvilke resultater og effekter, der forventes af en indsats. Herudover kan det være med til at sikre en bedre koordinering af den frivillige og den kommunale indsats, så de i højere grad kan supplere hinanden.

Der er udarbejdet forslag til samarbejdsaftaler med følgende tre foreninger, som alle er blevet tildelt 200.000 kr.:

Mentornetværket Esbjerg/Varde. Foreningen forpligter sig til i aftalens periode:

- At matche interesserede mentees med mentorer
- At afholde minimum 1 mentorkursus
- At afholde minimum 1 arrangement for mentees
- At have en ugentlig åbningstid på minimum 20 timer

Aflastningstjenesten i Esbjerg og Varde. Foreningen forpligter sig til i aftalens periode:

- At sikre den frivillige indsats koordineres
- At afholde minimum 1 kursus af en dags varighed for de frivillige
- At afholde månedlige café-møder, hvor formålet er at de frivillige får vejledning, støtte og mulighed for erfaringsudveksling

Kirkens Korshærs Byarbejde. Foreningen forpligter sig til at hjælpe byens socialt udsatte, alkohol- og narkotikamisbrugere, hjemløse, ensomme og sindslidende ved fortsat drift af en varmestue.

Lovgrundlag, planer mv.

Lov om Social service § 18.

ØKONOMI

Ingen bemærkninger

Personaleforhold

Ingen bemærkninger

Planmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Konsekvenser for andre udvalg

Ingen bemærkninger

Høring

Samarbejdsaftalerne har været drøftet med foreningerne på samarbejds møder i december 2013.

Vurdering herunder alternativer

Det er forvaltningens vurdering, at samarbejdsaftalerne har været med til at skærpe foreningernes opmærksomhed på deres egne mål og succeskriterier for den indsats, de yder.

Forvaltningen forventer, at samarbejdsaftalerne kan blive et nyttigt redskab i vurderingen af kommende ansøgninger fra foreningerne. Samtidig indeholder aftalerne et potentiale for yderligere samarbejde, hvor kommunen spiller en aktiv rolle udover den økonomiske dimension samtidig med at aftalerne kan danne grundlag for koordinering af indsatser på tværs af den kommunale og den frivillige sektor.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

- Social & Arbejdsmarkedsudvalget godkender vedlagte forslag til samarbejdsaftaler

BESLUTNING SOCIAL & ARBEJDSMARKEDSUDVALG DEN 28-01-2014

Godkendt.

Punkt 5: Status fleks- og førtidspensionsreform 2013

14/1744

Status fleks- og førtidspensionsreform 2013

Indledning

Fleksjob- og førtidspensionsreformen trådte i kraft den 1. januar 2013. Denne medfører at kommunerne fra dette tidspunkt har etableret et tværfagligt og tværsektorielt team, hvis formål er at lave indstillinger i forhold til alle afgørelser vedr. fleksjob, førtidspension og resurseforløb. Hermed en status over teamets arbejde i 2013.

Sagsfremstilling

Hvor mange møder?

Der er i perioden afholdt 190 rehabiliteringsmøder.

Hvilke indstillinger er udarbejdet?

- Der er indstillet og iværksat 25 resurseforløb
- Der er indstillet til 31 fleksjob
- Der er indstillet til 68 førtidspensioner (+93 fra 2012, som blev færdigbehandlet i 2013, og som ikke er behandlet på rehabiliteringsmøde)
- 66 sager er tilbagevist til yderligere afklaring/udvikling af arbejdsevnen via beskæftigelsesindsatsloven (LAB)

Ugentlig planlægning?

Der afholdes rehabiliteringsmøde tre gange om ugen. Hver mandag behandles sager, som vurderes åbenbare, i forhold til førtidspension - eksempelvis personer, der er født med væsentligt nedsat fysisk og psykisk funktionsniveau eller terminalpatienter. Derudover er det onsdag og torsdag, der afholdes rehabiliteringsmøder.

Hvordan er personaleressourcerne fordelt i rehabiliteringsteamet?

Jobcenter er repræsenteret med to repræsentanter i rehabiliteringsteamet og fra januar 2014 øges dette antal til tre fuldtidsstillinger. Derudover er Sundhed & Omsorg repræsenteret med to repræsentanter og fra Social & Tilbud er der fire repræsentanter. I forhold til Sundhed & Omsorg samt Social & Tilbud er der ikke tale om, fuldtidsstillinger. Fanø Kommune og Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) deltager på rehabiliteringsmøderne ad hoc.

Hvordan er personaleressourcerne fordelt i ressourceteamet?

Ressourceteamet varetager opfølgingsopgaven og aktivitetsopgaven i forhold til de personer, der er visiteret til ressourceforløb. Teamet er sammensat tværfagligt af socialrådgivere, fysioterapeut, psykolog, jobkonsulent og mentorer. Denne sammensætning er med inspiration i den indsats, som leveres på sygedagpengeområdet.

Hvordan oplever vi de borgere, som er visiteret til et ressourceforløb?

Det er kommet som en overraskelse, at en ikke uvæsentlig del af de borgere, som visiteres til et ressourceforløb, har modvilje i at deltage. Flertallet af de visiterede, har som udgangspunkt ønsket at få tilkendt en førtidspension. Derfor opleves det som en belastning, for den enkelte, at skulle igennem yderligere udviklingsforløb. Det resulterer i adskillige klager, som rettes til enten politikerne, ledelsen eller repræsentanterne i rehabiliteringsteamet.

Hvilke udfordringer oplever vi i forhold til ressourceforløbene?

Som nævnt ovenfor, er det vanskeligt for koordinatorene i ressourceteamet at få etableret et godt samarbejde med den enkelte, når motivationen er meget lav. Derfor bruges den første tid på rent motivationsarbejde. Jobcenteret har endnu ikke valgt at sanktionere og dermed afbryde ressourceforløb for en borger, som ikke ønsker at deltage aktivt i resurseforløbet. Dog overvejes det at få afprøvet en sag ved Ankestyrelsen.

Den kliniske funktion har siden august 2013 været varetaget af Friklinikken i Give. Rehabiliteringsteamet har som udgangspunkt ønsket, at det primært var den samme person, som varetog den kliniske funktion. Desværre har Friklinikken ikke kunne indfri dette til fulde. Der afholdes løbende møder med Friklinikken og Jobcenteret forventer, at der i 2014 kommer mere fast struktur i, hvem der deltager på møderne, fra Friklinikken.

En anden udfordring, er at skabe så bred en aktivitetsvifte som muligt. Der er tale om en målgruppe med vidt forskellige og komplekse problemstillinger. Derfor kræver det en bred aktivitetsvifte, som spænder fra varmtvandstræning til virksomhedspraktik og uddannelse. Jobcenteret er i gang med at etablere forskellige samarbejdsrelationer – blandt andet har Jobcenteret søgt projektmidler til et projekt, hvor netop målgruppen i resurseforløbene, kommer i virksomhedspraktik i såkaldte virksomhedscentre. Midlerne er bevilget og de første "centre" er fundet.

Forventninger 2014:

Jobcenteret skønner, at der i 2014 skal behandles 380 sager i rehabiliteringsteamet. Dette set i lyset af, regeringen ønsker etableret væsentlig flere resurseforløb, end der er blevet i 2013.

Lovgrundlag, planer mv.

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

ØKONOMI

Ingen bemærkninger

Personaleforhold

Ingen bemærkninger

Planmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Konsekvenser for andre udvalg

Ingen bemærkninger

Høring

Ingen bemærkninger

Vurdering herunder alternativer

Ingen bemærkninger

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

- Social & Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning

BESLUTNING SOCIAL & ARBEJDSMARKEDSUDVALG DEN 28-01-2014

Blev taget til efterretning.

Punkt 6: Reduktion af aktiveringsbudget 2014

13/15531

Bilag

Jobcentrets tilbudsvifte 2014

Reduktion af aktiveringsbudget 2014

Indledning

Arbejdsmarkedsudvalget blev den 5. november 2013 orienteret om finanslovsforslaget 2014, som indeholdt reduktion af driftsloftet for aktiveringsudgifterne i 2014. I den vedtagne finanslov er reduktionen mindre end i forslaget. Konsekvensen af finansloven er, at kommunens aktiveringsbudget for 2014 skal reduceres med 7,7 mio.kr. på grund af ændrede tilskudsregler.

Sagsfremstilling

Statens medfinansiering af kommunens udgifter til aktiveringen sker via statsrefusion indenfor driftsloftet, som er den maksimale ramme for statsrefusion. Størrelsen af driftsloftet afhænger af antallet af ydelsesmodtagere og en statslig fastsat takst. I finansloven er driftsloftet blevet opdelt i to driftslofter og satserne er blevet genberegnet.

Der indføres et driftsloft for aktiveringsudgifterne til forsikrede ledige, kontanthjælpsmodtagere og uddannelseshjælp. Aktiveringsudgifter til revalidender, sygedagpengemodtagere og ledighedsydelse hører under det andet driftsloft. Der er samtidigt indført to forskellige satser i forhold til beregning af driftslofterne. Satserne er betydeligt lavere end forudsat i det vedtagne budget 2014. Budgettet reduceres med 7,7 mio.kr. på grund af ændrede tilskudsregler.

Tilpasningen af aktiveringsbudgettet gennemføres ved at revurdere Jobcentrets tilbudsvifte 2014. Tilbudsviften tilpasses i overensstemmelse med den nye kontanthjælpsreform, hvor der er særligt fokus på de jobparate kontanthjælpsmodtagere og de uddannelsesparate unge. Tilbudsviften reduceres derfor i forhold til de forsikrede ledige og de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere.

Tilpasningen af tilbudsviften betyder, at omfanget af holdkøb og køb af individuel uddannelse ved eksterne leverandører reduceres. Jobcentret har været tilbageholdende med at genforhandle kontrakter med en række eksterne leverandører, hvorfor antallet af berørte kontrakter er begrænset.

Tilpasningen af tilbudsviften vil også få betydning for Jobcentrets egne aktiveringsprojekter. Tilpasningen vil omfatte omkring 15 medarbejdere. Det vurderes, at der skal nedlægges 5 stillinger i Jobcentrets egne aktiveringstilbud. Samtidig vurderes det, at omkring 10 stillinger skal konverteres fra arbejdet med de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere til mentorstøtte. Mentorstøtte gives til ikke-arbejdsmarkedsparate kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, modtagere af ledighedsydelse, revalidering og sygedagpenge.

Lovgrundlag, planer mv.

Finansloven 2014

Budgetloven 2014

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

ØKONOMI

Bruttodriftsbudget til aktiveringsindsatsen i 2014 er oprindeligt på 117,5 mio.kr., som består af aktiveringstilbud til både forsikrede ledige og kommunale målgrupper. Budget til mentorer er 15,3 mio.kr. Nettodriftsbudgettet reduceres med 7,7 mio.kr. i 2014 og årene frem som følge af ændrede tilskudsregler. Det vurderes, at aktiviteten kan tilpasses den ændrede budgetramme i 2014.

Budget 2014 i mio.kr.	Aktiveringsbudget (5.90)	Mentorbudget (5.98)*
Bruttodriftsudgifter	117,5	15,3
Refusion	-52,0	-7,6
Nettodriftsbudget (opr.)	65,5	7,7
Flyttes til ressourceforløb (nettobeløb)		-0,7
Ændrede tilskudsregler	-7,7	0
Korrigeret budget	57,8	7,0

* Efter Direktionens behandling af dagsordenspunktet er finansloven blevet vedtaget. Arbejdsmarkedsstyrelsen har meddelt, at driftsloftet for mentorudgifter er blevet sænket. Derfor er både bruttodriftsudgifter og refusion 1,9 mio. kr. for høje. Nettobudgettet er dog fortsat 7,0 mio. kr.

Personaleforhold

Tilpasningen vil omfatte omkring 15 medarbejdere i Jobcentret. Det vurderes, at omkring 10 stillinger skal internt omplaceres, og der skal nedlægges 5 stillinger. Personaletilpasningen vurderes at kunne håndteres med interne omplaceringer og naturlig afgang.

Planmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Konsekvenser for andre udvalg

Ingen bemærkninger.

Høring

Sagen er udarbejdet i samarbejde med Økonomi.

Vurdering herunder alternativer

Jobcentret vil i 2014 løbende evaluere på tilbudsviften med henblik på at sikre at fordelingen mellem målgrupper og aktiveringsredskaber er optimal.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

- tilpasning af Jobcentrets tilbudsvifte godkendes
- reduktion af aktiveringsbudgettet med netto 7,7 mio. kr. i 2014 medtages i budgetrevisionen pr. 31.3.2014
- reduktion af aktiveringsbudgettet med netto 7,7 mio.kr. medtages i budgetlægningen for 2015-2018
- sagen sendes til høring i Det Lokale Beskæftigelsesråd

BESLUTNING SOCIAL & ARBEJDSMARKEDSUDVALG DEN 28-01-2014

Godkendt.

Punkt 7: Kapacitetsanalyse i Social & Tilbud

13/11399

Kapacitetsanalyse i Social & Tilbud

Indledning

Social & Arbejdsmarkedsudvalget orienteres om, at der er igangsat et arbejde med en kapacitetsundersøgelse i Social & Tilbud. Analysen skal afdække botilbudsområdet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen 2014 blev forligspartierne enige om, at der skulle udarbejdes en samlet kapacitetsplan for handicapområdet. Kapacitetsplanen skal give et bud på det fremtidige behov for botilbud. Derudover skal der med kapacitetsplanen udvikles redskaber til styring af økonomien til botilbud.

Kapacitetsplanen vil omhandle en gennemgang af de eksisterende bygninger. Gennemgangen skal vise om bygningerne er tidssvarende, og om de har et passende antal pladser. Hvis bygningerne ikke er tidssvarende, skal det beskrives, om de med ændringer kan gøres tidssvarende. Gennemgangen skal vise, hvilket behov der er for at renovere og bygge botilbud.

I vurderingen af det fremtidige behov for botilbud vil der også blive vurderet på udviklingstendenser. Analysen skal føre til, at der kan udarbejdes en anlægsplan.

Samtidigt udarbejdes en budgetmodel, som skal give gennemsigtighed og være et redskab, der kan bruges til indføring af et ensartet serviceniveau. Serviceniveauet skal tage hensyn til borgerens handicap.

Når kapacitetsplanen på botilbud er udarbejdet, skal der laves en plan for dag- og beskæftigelsestilbud.

Lovgrundlag, planer mv.

Intet.

ØKONOMI

Der er ikke knyttet specifikke målkrav til kapacitetsplanen, men den skal så vidt muligt bidrage til at realisere de kommende sparekrav.

Personaleforhold

Intet.

Planmæssige konsekvenser

Intet.

Konsekvenser for andre udvalg

Intet.

Høring

Intet.

Vurdering herunder alternativer

Da budgetmodellen forudsætter en screening af borgeres tyngde, vil Voksen Myndighed og Udvikling blive hårdt belastet. Der vil være ca. 450 borgere, der skal screenes. Hertil kommer det arbejde Stab/Økonomi skal præstere i samarbejdet med Deloitte om udviklingen af budgetmodellen. Kapacitetsanalysen har et omfang, som påvirker den daglige drift og betjeningen af borgerne i en periode.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

- Social & Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning

BESLUTNING SOCIAL & ARBEJDSMARKEDSUDVALG DEN 28-01-2014

Blev taget til efterretning.

Punkt 8: Information, forespørgsler og orientering

Information, forespørgsler og orientering

Indledning

- Orientering om Analyserapport for Syddanmark fra Beskæftigelsesregion Danmark

BESLUTNING SOCIAL & ARBEJDSMARKEDSUDVALG DEN 28-01-2014

- Britta Martinsen orienterede om en artikel fra Socialpædagogen vedr. en borger fra kommunen
- Ulla Koman-Mejer orienterede om en borgerhenvendelse vedr. lukning af tilbud i Jernbanegade i Bramming

Punkt 9: Lukket: Salg af Industrivej 11, Bramming

14/114